


|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>CONCEJO MUNICIPAL DE<br/>FLORIDABLANCA</p> | <p>Código: PGE-FR02</p>                 |
|   | <p>RESOLUCIONES</p>                           | <p>Versión:01<br/>Fecha: 24/10/2017</p> |
|   |   | <p>Página 1 de 5</p>                    |

**RESOLUCIÓN No 072 de 2022  
(septiembre 01)**

**POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE PRIMA DE VACACIONES,  
VACACIONES, BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS Y POR  
RECREACIÓN A UN FUNCIONARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL.**

EL PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA (S) EN USO  
DE SUS FACULTADES LEGALES

CONSIDERANDO:

- a. Que mediante Resolución No.038 de 2022 se adopta el plan de vacaciones para el personal del Concejo Municipal de Floridablanca vigencia 2022, se establece el cronograma de disfrute de las vacaciones para todos los funcionarios del Concejo.
  
- b. Que mediante Resolución No. 068 de 2022 se modifica parcialmente la resolución N° 038 de 2022, por la cual se adopta el plan de vacaciones para el personal del Concejo Municipal de Floridablanca vigencia 2022, en atención a la necesidades del servicio se modifican las vacaciones de la funcionaria **LUZ NELLY BAEZ** para ser disfrutadas a partir del día 5 de septiembre de 2022.


Alcaldía de Floridablanca, Cuarto Piso Concejo Municipal  
 Email: [secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co](mailto:secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co).  
 Tel. 6751161  
 Web: [concejomunicipalfloridablanca.gov.co](http://concejomunicipalfloridablanca.gov.co)



|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>CONCEJO MUNICIPAL DE<br/>FLORIDABLANCA</p> | <p>Código: PGE-FR02</p>                 |
|   | <p>RESOLUCIONES</p>                           | <p>Versión:01<br/>Fecha: 24/10/2017</p> |
|   |   | <p>Página 2 de 5</p>                    |

- c. Que con Resolución No.070 de septiembre 01 de 2022, la Mesa Directiva, autorizó y concedió el tiempo de disfrute de vacaciones a la funcionaria **LUZ NELLY BAEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía número 63292521 expedida en Bucaramanga, del nivel asistencial, código 407, grado 01, denominación auxiliar administrativo del Concejo Municipal, correspondiente al periodo del 04 de febrero de 2021 al 03 de febrero de 2022.
- d. Que el artículo 8 del Decreto 3135 de 1968 reza "Vacaciones. Los empleados públicos o trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones, por cada año de servicio, salvo lo que se disponga por los reglamentos especiales para empleados, que desarrollan actividades especialmente insalubres o peligrosos".
- e. Que el artículo 8 del Decreto 1045 de 1978, reza: "De las vacaciones. Los empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicios, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales.
- f. En los organismos cuya jornada semanal se desarrolle entre lunes y viernes, el sábado no se computará como día hábil para efecto de vacaciones".
- g. Que con el Decreto número 1919 de 2002, se extendió el régimen prestacional de los empleados públicos de la Rama Ejecutiva del Poder Público del Orden Nacional a los empleados de las entidades territoriales señaladas en su campo de aplicación.

Alcaldía de Floridablanca, Cuarto Piso Concejo Municipal  
 Email: [secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co](mailto:secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co).  
 Tel. 6751161  
 Web: [concejomunicipalfloridablanca.gov.co](http://concejomunicipalfloridablanca.gov.co)

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>CONCEJO MUNICIPAL DE<br/>FLORIDABLANCA</p> | <p>Código: PGE-FR02</p>                 |
|   | <p>RESOLUCIONES</p>                           | <p>Versión:01<br/>Fecha: 24/10/2017</p> |
|   |   | <p>Página 3 de 5</p>                    |

- h. Que el Decreto número 2418 de 2015, por el cual se regula la bonificación por servicios prestados para los empleados públicos del nivel territorial, en su Artículo 2° señala: Reconocimiento y pago de la bonificación por servicios prestados. La bonificación por servicios prestados se reconocerá y pagará al empleado público cada vez que cumpla un (1) año continuo de labor en una misma entidad pública.
- i. Que las prestaciones sociales aplicables a los empleados públicos del nivel departamental, distrital y municipal deben ser las establecidas por el legislador.
- j. Que al presente acto administrativo se anexa la respectiva liquidación realizada por el profesional universitario del Concejo Municipal.

En mérito de lo anterior expuesto,


**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Reconocer y ordenar pagar a la funcionaria **LUZ NELLY BAEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía número 63292521 expedida en Bucaramanga, funcionaria del Concejo Municipal de Floridablanca correspondiente al periodo del 04 de febrero de 2021 al 03 de febrero de 2022, la suma de **CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS MONEDA CORRIENTE (\$5.300.693)**, distribuidos así:

| V/r vacaciones | V/r Prima de vacaciones | Bonificación por servicios prestados | Bonificación por recreación |
|----------------|-------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| \$2.205.724    | \$1.741.361             | \$1.137.031                          | \$216.577                   |

Alcaldía de Floridablanca, Cuarto Piso Concejo Municipal  
 Email: [secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co](mailto:secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co)  
 Tel. 6751161  
 Web: [concejomunicipalfloridablanca.gov.co](http://concejomunicipalfloridablanca.gov.co)




|   |                                       |                                 |
|---|---------------------------------------|---------------------------------|
|  | CONCEJO MUNICIPAL DE<br>FLORIDABLANCA | Código: PGE-FR02                |
|   | RESOLUCIONES                          | Versión:01<br>Fecha: 24/10/2017 |
|   |                                       | Página 4 de 5                   |

**ARTÍCULO SEGUNDO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dado en Floridablanca, a los un (01) días del mes de septiembre de dos mil veintidós (2022).

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**FREDDY AVILA**  
Presidente


Proyectó: *jhon Alexander Carvajal vasquez - contratista*  
Revisó: Cielo Amado Suárez- secretaria general. 

Alcaldía de Floridablanca, Cuarto Piso Concejo Municipal  
Email: [secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co](mailto:secretariageneral@concejomunicipalfloridablanca.gov.co)  
Tel. 6751161  
Web: [concejomunicipalfloridablanca.gov.co](http://concejomunicipalfloridablanca.gov.co)

|   |  |
|---|--|
| <b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER<br/>CONCEJO MUNICIPAL DE<br/>FLORIDABLANCA</b> |  |
|   |  |
|   |  |

|   |                                |                               |
|---|--------------------------------|-------------------------------|
| <b>NOMBRE</b>                               | <b>LUZ NELLY BAEZ</b>          |                               |
| <b>CARGO</b>                                | <b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b> |                               |
| SUELDO                                      | \$ 3,248,660.00                | SUB TRANSPORTE \$ 0           |
| PERIODO A LIQUIDAR                          | 05/09/2022                     | SUB ALIMENTACION \$ 0         |
| INICIAL                                     | 23/09/2022                     | BONIF. SERVICIOS \$ 1,137,031 |
| FINAL                                       |                                |                               |
| 04 DE FEBRERO DE 2021                       |                                |                               |
| 03 DE FEBRERO DE 2022                       |                                |                               |
| <b>PRIMA VACACIONES</b>                     | <b>\$1,741,361</b>             |                               |
| <b>BONIFICACION RECREACION</b>              | <b>\$216,577</b>               |                               |
| <b>BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS</b> | <b>\$1,137,031</b>             |                               |
| <b>VACACIONES</b>                           | <b>\$2,205,724</b>             |                               |
| <b>SUB TOTAL</b>                            | <b>\$5,300,693</b>             |                               |
| <b>RETENCION EN LA FUENTE</b>               | <b>0</b>                       |                               |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                        | <b>\$5,300,693</b>             |                               |

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| <b>DESCUENTOS</b>       |                     |
| SALUD                   | \$ 129,946          |
| PENSION                 | \$ 129,946          |
| COMULTRASAN             | \$ 462,502          |
| UPNECA                  | \$ 16,243           |
| UPNECA                  | \$ -                |
| COOSERP                 | \$ -                |
| <b>TOTAL DESCUENTOS</b> | <b>\$ 738,637</b>   |
| <b>TOTAL A GIRAR</b>    | <b>\$ 4,562,056</b> |

  
 FIRMA PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
 Jovan Bonerges Márquez Benavides

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| <b>BONIFICACION DE SERVICIOS</b> |                 |
| INFERIORES A 2 SMLV              | 50%             |
| SUPERIORES A 2 SMLV              | 35%             |
| SALARIO MINIMO                   | \$ 1,000,000    |
|                                  | \$ 3,248,660.00 |
|                                  | \$ 1,137,031    |
|                                  | \$ 1,137,031    |
|                                  | \$ 0.083333333  |
|                                  | \$ 94,753       |

se cancela cuando el empleado público cumple 1 año de servicios

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>PRIMA DE SERVICIOS</b>               | <b>\$1,671,706</b>  |
| SUELDO                                  | \$ 3,248,660.00     |
| AUX TTE+AUX ALIMENT                     | \$ 0.00             |
| 1/12 BONIFICACION SERVICIOS             | \$ 94,752.58        |
|   | \$ 3,343,412.58     |
| <b>TOTAL DOCEAVA PRIMA DE SERVICIOS</b> | <b>\$139,308.86</b> |

|                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| <b>PRIMA DE VACACIONES</b>  | <b>\$ 1,741,361</b> |
| SUELDO                      | \$ 3,248,660        |
| AUX TTE+AUX ALIMENT         | \$ 0.00             |
| 1/12 BONIFICACION SERVICIOS | \$ 94,753           |
| 1/12 PRIMA SERVICIOS        | \$ 139,309          |
|                             | \$ 3,482,721        |
| X DIAS CALCULADOS           | 15.00               |
| 1/12 PRIMA DE VACACIONES    | 360                 |
|                             | 15.0                |

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b>BONIFICACION DE RECREACION</b>  | <b>\$ 216,577</b> |
| SUELDO   | \$ 3,248,660.00   |
| AUX TTE+AUX ALIMENT  | \$ 0              |
| 1/12 BONIFICACION SERVICIOS  | \$ -              |
| 1/12 PRIMA SERVICIOS   | \$ 3,248,660      |
| DIVIDO EN 30   | 108,289           |
| 2 dias de la asignacion basica mensual al momento del disfrute del periodo | 216,577           |
|  | \$ 216,577        |
|  | 360               |
|  | 2                 |
|  | 2                 |

|                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| <b>VACACIONES</b>           | <b>\$ 2,205,724</b> |
| SUELDO                      | \$ 3,248,660        |
| AUX TTE+AUX ALIMENT         | \$ 0.00             |
| 1/12 BONIFICACION SERVICIOS | \$ 94,753           |
| 1/12 PRIMA SERVICIOS        | \$ 139,309          |
|                             | \$ 3,482,721        |
| X DIAS CALCULADOS           | 19.00               |
| 1/12 PRIMA DE VACACIONES    | 360                 |