


| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 1 de 31 |

ACTA: 200

SESIÓN: ORDINARIA

HORA: 8:00 A.M.


FECHA: NOVIEMBRE 26 DEL 2020

LUGAR: SALÓN DE SESIONES CONCEJO MUNICIPAL

ORDEN DEL DÍA.

El siguiente es el orden del día que el Concejo Municipal de Floridablanca, desarrollará en la sesión ordinaria del día 26 de noviembre de 2020. En el salón de sesiones Hugo Riatiga.

1. Llamado a lista y verificación del Quórum.
2. Lectura, discusión y aprobación del orden del día.
3. Consideración y discusión de actas
ACTA N° 167 DEL 23 DE OCTUBRE DEL 2020.
4. Elección Secretario General vigencia 2021.

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 2 de 31 |

Presentación de Aspirantes.

5. Proyectos de acuerdo para primer debate.

Proyecto de acuerdo N°030 del 25 de Noviembre del 2020, "por medio del cual se realizan unas modificaciones al presupuesto General de Rentas, recursos de capital y gastos o apropiaciones del Municipio de Floridablanca, para la vigencia Fiscal del 01 de Enero al 31 de diciembre 2020.

6. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

A la hora antes señalada el Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS**, saluda a los asistentes. Basado en el reglamento interno, ordena dar inicio a la sesión del Concejo, con el orden del día antes referenciado.

PRIMER PUNTO: Llamado a lista y verificación del quórum.

El Secretario General hace el primer llamado a lista contestando:

| CONCEJAL | PRIMER LLAMADO |
|---------------------------------|-----------------------|
| AVILA FREDDY | PRESENTE |
| BOHÓRQUEZ MEZA NÉSTOR ALEXANDER | PRESENTE |
| DURÁN USEDA GERMÁN | PRESENTE |
| ESPARZA MARTÍNEZ JOSE ALEXANDER | PRESENTE |

| | | |
|--|---|--------------------|
| | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 3 de 31 |

| | |
|---------------------------------|-----------|
| GÓMEZ SILVA EDGAR ENRIQUE | PRESENTE |
| MENDOZA RODRÍGUEZ LILIANA | PRESENTE |
| MOLINA SAAVEDRA SALVADOR | PRESENTE |
| MUÑOZ AYALA MARIA MERCEDES | AUSENTE |
| NAVARRO PÉREZ CESAR FERNANDO | AUSENTE |
| OLARTE RAMÍREZ MARCOS | AUSENTE |
| PINZÓN MEDINA JORGE | PRESENTE |
| RINCÓN PRADA MARLENE | PRESENTE |
| RUIZ SIERRA JHAN CARLOS | PRESENTE |
| SÁNCHEZ CARVAJAL JOSE FERNANDO | PRESENTE |
| SEQUEDA ORTIZ JOSEMANUEL JUNIOR | PRESENTE |
| TARAZONA MATAMOROS ALFREDO | PRESENTE |
| TORRES TOLOZA HELIO | PRESENTE |
| TOVAR CABARIQUE MILADY | AUSENTE |
| VERA PEDRAZA JOSE NICANOR | AUSENTE |
| CONCEJALES PRESENTES | 14 |
| CONCEJALES AUSENTES | 05 |

El Secretario General deja constancia que los honorables concejales **MILADY TOVAR CABARIQUE** , **JOSE NICANOR VERA PEDRAZA** llegaron en el tercer punto, y los honorables concejales **MARIA MERCEDES MUÑOZ AYALA**, **CESAR FERNANDO NAVARRO PÉREZ**, **MARCOS OLARTE RAMÍREZ** llegaron en el cuarto punto.

El Secretario General deja constancia que todos los honorables concejales asistieron a la sesión del día de hoy.

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** "manifiesta al Secretario General que continúe con el orden del día. "

SEGUNDO PUNTO: Lectura y aprobación del orden del día.

| | | |
|--|---|--------------------|
| | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 4 de 31 |

El Secretario General, da lectura al orden del día antes referenciado.

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** somete a consideración el orden del día, avisa que se va a cerrar, queda cerrada.

El Secretario General hace el llamado a lista para votación nominal contestando.

| CONCEJAL | ORDEN DEL DÍA |
|---------------------------------|---------------|
| AVILA FREDDY | POSITIVO |
| BOHÓRQUEZ MEZA NÉSTOR ALEXANDER | POSITIVO |
| DURÁN USEDA GERMÁN | POSITIVO |
| ESPARZA MARTÍNEZ JOSE ALEXANDER | POSITIVO |
| GÓMEZ SILVA EDGAR ENRIQUE | POSITIVO |
| MENDOZA RODRÍGUEZ LILIANA | POSITIVO |
| MOLINA SAAVEDRA SALVADOR | POSITIVO |
| MUÑOZ AYALA MARIA MERCEDES | AUSENTE |
| NAVARRO PÉREZ CESAR FERNANDO | AUSENTE |
| OLARTE RAMÍREZ MARCOS | AUSENTE |
| PINZÓN MEDINA JORGE | POSITIVO |
| RINCÓN PRADA MARLENE | POSITIVO |
| RUIZ SIERRA JHAN CARLOS | POSITIVO |
| SÁNCHEZ CARVAJAL JOSE FERNANDO | POSITIVO |
| SEQUEDA ORTIZ JOSEMANUEL JUNIOR | POSITIVO |

| | | |
|--|---|--------------------|
| | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 5 de 31 |

| | |
|-----------------------------|-----------|
| TARAZONA MATAMOROS ALFREDO | POSITIVO |
| TORRES TOLOZA HELIO | POSITIVO |
| TOVAR CABARIQUE MILADY | AUSENTE |
| VERA PEDRAZA JOSE NICANOR | AUSENTE |
| CONCEJALES PRESENTES | 14 |
| CONCEJALES AUSENTES | 05 |

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** solicita al Secretario General continuar con el orden del día.

TERCER PUNTO: Consideración y discusión de actas.

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** pregunta al Secretario General si se encuentran actas para aprobar.

El Secretario General informa que, si se encuentran actas para aprobar, **EL ACTA N° 167 DEL 23 DE OCTUBRE DEL 2020.**

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS**, Expresa, ¿"señor secretario esta acta fue enviada a los correos de todos los Honorables Concejales?, Y Asistimos todos los Honorables Concejales? ".

El Secretario General Expresa: "Si señor presidente esta **ACTA N° 167 DEL 23 DE OCTUBRE DEL 2020** fue enviada al correo electrónico de cada uno de los Honorables Concejales, y a esta sesión plenaria ordinaria asistieron todos los Honorables Concejales."


El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS**, Continuamos con la discusión del **ACTA N° 167 DEL 23 DE OCTUBRE DEL 2020**, aviso que se va a cerrar y queda cerrado.

| | | |
|--|---|--------------------|
| | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 6 de 31 |

El Secretario General hace el llamado a lista para votación nominal contestando.

| CONCEJAL | ACTA No 167 |
|---------------------------------|----------------|
| AVILA FREDDY | POSITIVO |
| BOHÓRQUEZ MEZA NÉSTOR ALEXANDER | POSITIVO |
| DURÁN USEDA GERMÁN | POSITIVO |
| ESPARZA MARTÍNEZ JOSE ALEXANDER | POSITIVO |
| GÓMEZ SILVA EDGAR ENRIQUE | POSITIVO |
| MENDOZA RODRÍGUEZ LILIANA | POSITIVO |
| MOLINA SAAVEDRA SALVADOR | POSITIVO |
| MUÑOZ AYALA MARIA MERCEDES | AUSENTE |
| NAVARRO PÉREZ CESAR FERNANDO | AUSENTE |
| OLARTE RAMÍREZ MARCOS | AUSENTE |
| PINZÓN MEDINA JORGE | POSITIVO |
| RINCÓN PRADA MARLENE | POSITIVO |
| RUIZ SIERRA JHAN CARLOS | POSITIVO |
| SÁNCHEZ CARVAJAL JOSE FERNANDO | POSITIVO |
| SEQUEDA ORTIZ JOSEMANUEL JUNIOR | POSITIVO |
| TARAZONA MATAMOROS ALFREDO | POSITIVO |
| TORRES TOLOZA HELIO | POSITIVO |
| TOVAR CABARIQUE MILADY | POSITIVO |
| VERA PEDRAZA JOSE NICANOR | POSITIVO |
| VOTOS POSITIVOS | 16 |
| CONCEJALES AUSENTES | 03 |

Alcaldía de Floridablanca, cuarto piso Concejo Municipal
 Email: secretariageneral@Concejomunicipalfloridablanca.gov.co
 Web: Concejomunicipalfloridablanca.gov.co
 Tel: 6497550- 6751661

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 7 de 31 |

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** solicita al Secretario General continuar con el orden del día.


CUARTO PUNTO: Elección Secretario General vigencia 2021.

Presentación de Aspirantes.

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "gracias, Señor Secretario, en el punto N°4, voy a explicar la dinámica que se va a llevar a cabo para esta elección, en la cual le ruego Señor Secretario, que de lectura a la última Resolución, donde ya se especifica quienes de los aspirantes, son aptos o quedaron habilitados para esta elección. Así mismo al finalizar la lectura de la Resolución, le vamos a dar a cada uno de los aspirantes a este cargo, 10 minutos para que hagan su respectiva intervención, para que obviamente sustenten su hoja de vida, de alguna manera también tienen que certificar de que no están en incursos en ninguna inhabilidad, ninguna incompatibilidad, que no tienen ninguna inhabilidad por ningún órgano de control, y por obvias razones que nos den a conocer su experiencia laboral, en lo que se tuvo en cuenta en su hoja de vida para proveer al cargo de Secretario General, de la vigencia 2021. Entonces Señor Secretario, le ruego el favor, que, de lectura, a la Resolución, en la cual da a conocer los habilitados para proveer este cargo."

EL SEÑOR SECRETARIO, DA LECTURA A LA RESOLUCIÓN 087 DEL 20 DE NOVIEMBRE DEL 2020.


El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "gracias, Señor Secretario, entonces vamos una vez leída la Resolución, Señor Secretario, me permite el listado, con el orden para poder llamar a lista a los aspirantes al cargo de Secretario General, de la vigencia 2021. Les recuerdo que vamos a dar un tiempo permitido de 10 minutos máximo, para la intervención de

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 8 de 31 |

cada uno de los aspirantes para que sustenten su hoja de vida, así mismo den fe de que en efecto, no están incurso en ninguna inhabilidad, e incompatibilidad para lo cual Señor Secretario, le ruego que en el orden que se encuentra en la resolución, los llamemos a lista para que por favor pasen adelante, y hagan su respectiva intervención para la sustentación de la hoja de vida, entonces Señor Secretario, demos inicio al llamado de los aspirantes al cargo de Secretario General, vigencia 2021.”

El Señor Secretario, expresa: gracias, Señor Presidente, invitamos a la Doctora **LAURA CAROLINA VILLAMIZAR GÓMEZ**, Cc.1095794956.

La Doctora **LAURA CAROLINA VILLAMIZAR GÓMEZ**, expresa: “Buenos días Honorables Concejales, Buenos días mesa directiva del Honorable Concejo, mi nombre es Laura Carolina Villamizar Gómez, agradezco el tiempo y el espacio que me conceden para dar a conocer mi hoja de vida, de antemano quiero darles a conocer que toda mi vida ha sido realizada en el municipio de Floridablanca, estudié mi primaria en un colegio llamado el Buen Maestro, ubicado en la carrera séptima con octava, qué queda tan sólo a dos cuadras de este recinto. Asimismo estudie mi bachillerato en el Colegio Nuestra Señora del Rosario, del municipio de Floridablanca, y me gradué orgullosamente del Colegio José Elías Puyana, soy Tecnóloga en Mercadeo de las Unidades Tecnológicas de Santander, soy Abogada egresada de la Universidad Cooperativa de Colombia, especialista en derecho constitucional de la Universidad Santo Tomás de Aquino, de la sede de Floridablanca, durante mis 32 años he vivido en el Municipio de Floridablanca, en varias partes como, Villabel, Bucarica, Altamira, mi experiencia laboral y profesional está en Florida, he trabajado en entes públicos y entes privados del municipio de Floridablanca. Asimismo mi experiencia profesional ha sido en el ente central como en el ente descentralizado, mi experiencia profesional actualmente donde me encuentro prestando mis servicios profesionales como abogada externa ha sido conforme con la ley 734 del 2002, qué es el código único disciplinario, adelantamos procesos disciplinarios mi experiencia también ha sido

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 9 de 31 |

en trámites y en procesos contractuales, en el cual he tenido una experiencia de 3 años ayudando en el proceso de contratación estatal, como contrato de prestación de servicios, mínimas cuantías y algunos de mayor cuantías, en el manejo de personal he tenido la oportunidad de trabajar en la Secretaría General, de la administración municipal, en donde he conocido y adelantado el derecho de carrera. Ofreciendo mis servicios en esta secretaria. El proceso de trámite de calidad y capacitación, planes de bienestar y demás cómo pueden observar, no sólo en mi hoja de vida demuestro mi experiencia profesional y laboral que he cumplido con mi experiencia relacionada y deseo asumir el reto de ser Secretaria General, del Honorable Concejo, de antemano les presento mi hoja de vida, para que observen que no solamente por ser netamente de Floridablanca, sino también por mi experiencia y preparación me siento preparada valga la redundancia para ser la Secretaria General, del Honorable Concejo, agradezco la atención prestada y la oportunidad que nos dan para dar a conocer nuestra hoja de vida, como aspirantes a Secretario General, muchas gracias."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias, Doctora **LAURA CAROLINA VILLAMIZAR GÓMEZ**, para lo cual le doy el uso de la palabra al Señor Secretario. "

El Señor Secretario, expresa: "gracias, Señor Presidente, por favor Doctora **LAURA CAROLINA VILLAMIZAR GÓMEZ**, me señala el lugar de expedición de su cedula, para que quede en audio y certificar que no se encuentra inhabilitada para ejercer el cargo de Secretaria General.

Señor Secretario, mi nombre es **LAURA CAROLINA VILLAMIZAR GÓMEZ**, Cc.1095794956 de Floridablanca. Y no me encuentro inhabilitada para ejercer el cargo de Secretaria General. "

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias, Doctora **LAURA CAROLINA VILLAMIZAR GÓMEZ**,


| | | |
|--|---|--------------------|
| | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 10 de 31 |

por su disposición con nosotros, Señor Secretario, continuemos llamando a lista a la siguiente aspirante al cargo.”

El Señor Secretario, expresa: “gracias, Señor Presidente, invitamos a la Doctora **MARIA MAGDALENA ARIAS MELÉNDEZ**, Cc.28049170”

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “pase para que por favor haga la sustentación de su hoja de vida, tiene el uso de la palabra Doctora **MARIA MAGDALENA ARIAS MELÉNDEZ**.”

La Doctora **MARIA MAGDALENA ARIAS MELÉNDEZ**, expresa: “Muy Buenos días, Honorables Concejales, y mesa directiva. Es de verdad un honor para mí estar presentando mi hoja de vida en este recinto de la democracia, del Municipio de Floridablanca, mi experiencia como lo dice mi hoja de vida, me encuentro como Secretaria actualmente el Municipio de Vetas Santander, mis estudios de primaria y bachillerato lo realice en el Municipio de Vetas Santander, y mi carrera profesional la desarrolle en la Corporación Universitaria De Ciencias y Desarrollo Uniciencia, lo mismo realice una especialización en derecho constitucional, la cual ya terminé mi pensum académico, mi experiencia ha sido como desde el año 2016 como Secretaria General, de Vetas, hasta la fecha anteriormente ejercí como Concejal en el Municipio de Vetas también. Pues mi perfil es apego a los estatutos de la normatividad, me considero una persona capaz de resolver situaciones y considero que cuando hay más dificultades, es mejor el aprendizaje, en mi carrera profesional en derecho considero que es una carrera que nunca termina, termina un pensum académico pero nunca termina el aprendizaje, el cual debe ser constante al igual que en otras carreras, pues estamos en un país donde las leyes son cambiantes, todos los días tenemos la aprobación de nuevas leyes, por eso requiere de una constante lectura y aprendizaje, considero que estoy en la capacidad de ejercer el cargo de Secretaria General, del Concejo y de todas maneras le agradezco a los Honorables Concejales, por haberme dado esta oportunidad muchas gracias y muy amables por permitirme presentar mi hoja de

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 11 de 31 |

vida.”

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “muchas gracias, Doctora **MARIA MAGDALENA ARIAS MELÉNDEZ**, para lo cual le doy el uso de la palabra al Señor Secretario.”

El Señor Secretario, expresa: “gracias, Señor Presidente, por favor Doctora **MARIA MAGDALENA ARIAS MELÉNDEZ**, me señala el lugar de expedición de su cedula, para que quede en audio y certificar que no se encuentra inhabilitada para ejercer el cargo de Secretaria General.

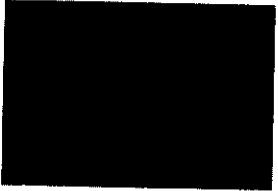
Señor Secretario, mi nombre es **MARIA MAGDALENA ARIAS MELÉNDEZ**, CC. 28049170 de Vetas (Santander). y no me encuentro en curso en ninguna inhabilitada e incompatibilidad para ejercer el cargo de Secretaria General, del Concejo de Floridablanca. “

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “muchas gracias, Doctora **MAGDALENA ARIAS MELÉNDEZ**, por su disposición con nosotros, Señor Secretario, continuemos llamando a lista a la siguiente aspirante al cargo.”


El Señor Secretario, expresa: “gracias, Señor Presidente, invitamos a la Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, Cc.149514166.

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “pase para que por favor haga la sustentación de su hoja de vida, tiene el uso de la palabra Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**. ”

La Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, expresa: “Muy Buenos días, mi nombre es **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, tengo 31 años, soy casada, y soy madre de 2 hijos, me identifico con la cédula de ciudadanía número 149514166 de la ciudad de Tunja, y no me encuentro incurso en ninguna inhabilitad e

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 12 de 31 |

incompatibilidad para desarrollar el cargo de secretaria general del Concejo Municipal de la ciudad de Floridablanca, soy abogada de la Universidad Santo Tomás de Aquino, especialista en Derecho Administrativo de la Universidad Externado de Colombia, y soy abogada conciliadora adscrita a los centros de arbitraje y conciliación, mi vida laboral inicia en la banca pública siendo profesional operativa en el banco agrario de Colombia teniendo a cargo la normalización de cartera, y la atención jurídica al público para hacer acuerdo de pago, seguido de esto pertenezco a la rama judicial, teniendo un gran aprendizaje a la aplicación de la ley, y la importancia de los procesos jurídicos, seguido de esto me desempeñé como asesora jurídica en la Secretaría de Hacienda de la Gobernación de Santander, siendo asesora en procesos de contratación y rentas entre otros procesos que tenía a mi cargo, además de esta experiencia he sido asesora de diferentes empresas privadas, dónde he tenido a cargo a más de 6 personas, y dentro de mis funciones ha sido la atención jurídica al público, en talento humano y la responsabilidad operativa, administrativa y jurídica de todo el ente, después de esto inicié la vida en el litigio en el Derecho Administrativo, representando diferentes entidades públicas dentro de las cuales está la dirección de tránsito y transporte de Floridablanca, y a diferentes personas naturales haciendo su debida defensa, y teniendo una gran experiencia en el sector público, aspiro a ser seleccionada como la Secretaria General del Concejo Municipal de Floridablanca, porque le tengo un gran aprecio a la ciudad de Floridablanca, sé de la importancia del Concejo Municipal de Floridablanca, a los ciudadanos y además de cumplir con todas las funciones de la Secretaría, puedo fortalecer el modelo integrado de gestión de calidad y poder integrar este modelo de calidad con el de gestión estándar de control interno, podría consolidar entre tantas cosas la página web, del Concejo Municipal de Floridablanca, donde se tienen que hacer actualizaciones constantes y se tiene que revisar la funcionabilidad de dicha página, para que los actos administrativos, emanados por este sean conocidos por los ciudadanos, y así darle cumplimiento al principio de transparencia, y publicidad de todos los actos administrativos, estoy dispuesta a cumplir con todas las funciones y todos los requerimientos y roles que se generen de esta entidad, para

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 13 de 31 |

dar desarrollo al talento humano, a los recursos físicos y a los recursos presupuestales, agradezco de antemano el tiempo que me están dando para poner poder exponer mi hoja de vida, a ustedes los Honorables Concejales y Concejales, a la mesa directiva y a todas las personas que se encuentran presentes. Muchas gracias."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias, Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, para lo cual le doy el uso de la palabra al Señor Secretario. "

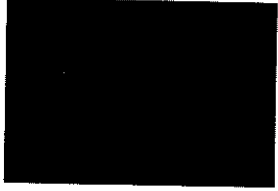
El Señor Secretario, expresa: "gracias, Señor Presidente, por favor, **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, me señala el lugar de expedición de su cedula, para que quede en audio y certificar que no se encuentra inhabilitada para ejercer el cargo de Secretaria General."

La Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, expresa: "me identifico con la cédula de ciudadanía número 149514166 de la ciudad de Tunja, y no me encuentro incurso en ninguna inhabilidad e incompatibilidad para desarrollar el cargo de secretaria general del Concejo Municipal de la ciudad de Floridablanca."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "tiene el uso de la palabra Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**. "

La Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, expresa: "muchas gracias, Señor Presidente, quiero poner a disposición mi hoja de vida y le estaré entregando a cada Honorable Concejal una de ellas."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "Señor Secretario, Continúe con su intervención. "

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 14 de 31 |

El Señor Secretario, expresa: "gracias, Señor Presidente, invitamos a la Doctora **MARISOL BÀEZ MEDINA**, CC. 63358638. Señor Presidente, la Doctora **MARISOL BÀEZ MEDINA** en el momento no se encuentra en el recinto. "

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "no se encuentra la aspirante al cargo, la Doctora **MARISOL BÀEZ MEDINA**. "

El Señor Secretario, expresa: "no Señor Presidente. "


El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "Señor Secretario, por favor de FE, pública que en efecto se convocó y se invitó también, para que estuviera presente en esta actividad la sustentación de la hoja de vida por favor. "

El Señor Secretario, expresa: "Señor Presidente, a todos los aspirantes admitidos se le remitió al correo electrónico, el que consignaron en su respectiva hoja de vida, la invitación para la asistencia y presentación en la sesión del día de hoy Señor Presidente."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "Entonces continuemos con el aspirante a cargo el Doctor **LUIS FERNANDO ANGARITA GARCÍA**."

El Señor Secretario, expresa: "gracias, Señor Presidente, invitamos al Doctor **LUIS FERNANDO ANGARITA GARCÍA**, Cc.1098691839. A que haga su presentación."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "Se encuentra entre nosotros el Doctor **LUIS FERNANDO ANGARITA GARCÍA**, por favor."

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 15 de 31 |

El Señor Secretario, expresa: "no Señor Presidente, no se encuentra el Doctor **LUIS FERNANDO ANGARITA GARCÍA**, en el recinto."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "Señor Secretario, por favor de FE, pública que en efecto se convocó y se invitó también, para que estuviera presente en esta actividad la sustentación de la hoja de vida por favor."


El Señor Secretario, expresa: "Señor Presidente, al Doctor **LUIS FERNANDO ANGARITA GARCÍA**, Al igual que a los 7 aspirantes, se les envió la invitación para que asistieran a la presentación de su hoja de vida, en la sesión del día de hoy, al respectivo correo electrónico consignado en la hoja de vida que presentaron en el momento de la inscripción."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias, entonces continuamos con el aspirante al cargo de secretario general el Doctor **GERMÁN MUÑOZ DÍAZ**."

El Señor Secretario, expresa: "gracias, Señor Presidente, invitamos al Doctor **GERMÁN MUÑOZ DÍAZ**, Cc.13840258. A que haga su presentación."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "bienvenido Doctor **GERMÁN MUÑOZ DÍAZ**, tiene el uso de la palabra. "

El Doctor **GERMÁN MUÑOZ DÍAZ**, expresa: "Buenos días, Honorables Concejales, un saludo especial al Señor Pastor, único conocido en este recinto, mi nombre es **GERMÁN MUÑOZ DÍAZ**, tengo 61 años, abogado de la UCC, especialista en derecho penal, conciliador, con maestría en Derecho Administrativo, mi experiencia laboral ha sido 31 años en el Municipio de Bucaramanga, inicie en la Secretaría de Salud, como inspector. Pase a la Secretaría de Gobierno, como inspector, pase a la dirección de tránsito como

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 16 de 31 |

alférez, estuve durante 24 años con el cuerpo de bomberos de Bucaramanga, a donde ingresé como conductor. Fui encargado como inspector de seguridad, encargado teniente y terminé mis dos años de jefe en oficina de operaciones como capitán, al mando de 80 personas, estoy casado y tengo 3 hijos profesionales, todos pertenecientes a la rama judicial, y espero que tengan en cuenta mi hoja de vida, no tengo ningún problema con la justicia, y espero que su votación sea favorable a la hoja de vida mía. Muchas gracias.”

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “por favor no se retire, Señor Secretario, tiene el uso de la palabra.”


El Señor Secretario, expresa: “Doctor **GERMÁN MUÑOZ DÍAZ**, me señala el lugar de expedición de su cedula, para que quede en audio y certificar que no se encuentra inhabilitado para ejercer el cargo de Secretario General.”

El Doctor **GERMÁN MUÑOZ DÍAZ**, expresa: “lugar de expedición Bucaramanga, y no me encuentro en ningún proceso incriminaria por el momento.”

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “muchas gracias, Doctor **GERMÁN MUÑOZ DÍAZ**, por su tiempo y sustentación de la hoja de vida. Continuamos con el aspirante al cargo el Doctor **HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ**, Señor Secretario, tiene el uso de la palabra.”

El Señor Secretario, expresa: “gracias, Señor Presidente, invitamos al Doctor **HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ**, Cc.1095805889. A que haga su presentación. ”

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “bienvenido Doctor **HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ**, tiene el uso de la palabra. ”


| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 17 de 31 |

El Doctor **HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ**, expresa: "Buenos días para todos, mi nombre es HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ, oriundo del Municipio de San Andrés, Santander, llevo viviendo en el Municipio de Floridablanca, 18 años, terminé mis estudios de bachiller en el Colegio Militar General Santander, mis estudios de pregrado ya termine materias en la Universidad Santo Tomás de Aquino, en el año 2018, actualmente me encuentro haciendo una especialización en Derecho Administrativo en la Universidad Santo Tomás de Aquino, de acá de Floridablanca, mi experiencia laboral inició con mi judicatura y mi práctica en la Alcaldía de Málaga Santander, en la Secretaría de Planeación, manejando la parte jurídica, posterior a esto trabaje enlace CDMB, en la Secretaria General, como apoyo a la gestión jurídica en la parte coactiva, luego trabajé en la Secretaría de tránsito del Municipio de Málaga, igualmente manejando la parte jurídica y apoyo al tema coactivo, mi aspiración al cargo de Secretario General, del Concejo, es porque tengo las características y cualidades necesarias para ocupar este cargo, y sería un crecimiento profesional llegar a estar en esta gran corporación, y pues si me dieran la oportunidad de laborar acá, y crecer profesionalmente y como persona. Muchas gracias. "

"El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: con todo gusto Doctor **HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ**, tiene el uso de la palabra el Señor Secretario. "

El Señor Secretario, expresa: "Doctor **HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ**, me señala el lugar de expedición de su cedula, para que quede en audio y certificar que no se encuentra inhabilitado para ejercer el cargo de Secretario General."

El Doctor **HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ**, expresa: "Señor Secretario, el lugar de expedición es Floridablanca, no me encuentro incurso en ninguna

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 18 de 31 |


inhabilidad ni incompatibilidad, para ejercer el cargo de Secretario General, del Concejo de Floridablanca.”

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “muchas gracias, Doctor **HÉCTOR FABIÁN ANAYA RODRÍGUEZ**, por su tiempo y sustentación de la hoja de vida. Continuamos con el aspirante al cargo el Doctor **ARISTOBULO GARCÍA JEREZ**, Señor Secretario, tiene el uso de la palabra.”


El Señor Secretario, expresa: “gracias, Señor Presidente, invitamos al Doctor **ARISTOBULO GARCÍA JEREZ**, A que haga su presentación.”

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “bienvenido Doctor **ARISTOBULO GARCÍA JEREZ**, tiene el uso de la palabra.”

El Doctor **ARISTOBULO GARCÍA JEREZ**, expresa: “Muy Buenos días, saludar hoy a esta Honorable plenaria de nuestra querida Ciudad de Floridablanca, mi nombre es **ARISTOBULO GARCIA JEREZ**, raizal acá de nuestra ciudad de Floridablanca, nacido y criado en el barrio el Reposo, para los que no me distinguen si no me conocen, tuve la fortuna de ser Concejal de nuestra querida ciudad, he tenido un comportamiento ético y moral hasta el momento bastante bueno, tuve la fortuna de ingresar al Ministerio de Obras Públicas en el año 1980, ahí trabajé 20 años, y por restitución del Ministerio, pase a Instituto Nacional de Vías, vine al actual Concejo de Floridablanca, y obtuve la curul y después no me volvieron a elegir por qué no aprobé algunas propuestas del Señor **FRANK GIOVANNY GONZÁLEZ**, cómo fue la concesión del alumbrado público, no estuve de acuerdo con la sobretasa bomberil, porque sabía lo que iba a pasar, no soy clarividente, después pasé a asesorar a unos Municipios, fui asesor financiero del Concejo Municipal de Girón, y estuve en Río Viejo, Chinácota, Palmas del Socorro

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 19 de 31 |

y una gran cantidad de Municipios haciendo asesorías, soy Administrador Público, egresado de la ESAP, sí hice una especialización en Finanzas Públicas en la UIS, estude Formulación y Evaluación de proyectos en la UNAB, hice un diplomado en democracia e instituciones políticas latinoamericanas en la ESAP, la cuál es la única Universidad que el Estado prepara al estudiante para que elabore con el estado. Acabo de llegar del Catatumbo, estoy trabajando en este sector echando pavimento qué es lo que he hecho y he aprendido, y me vine acá a que ustedes me escucharan y a pedirles su voto, quiero decirles también que la Secretaría de acá, también se puede hacer una labor social muy importante, les quiero decir algo que tengo proyectado y si no también, porque yo entiendo la situación es quiero pedirles, que cada uno de ustedes, apadrinen un barrio y hagamos un campeonato con 20 equipos, son 19 y yo pongo uno para 20 equipos de niños de 13 años, dentro de 3 años van a tener 16 años, vamos a conformar los clubes deportivos, cada uno de usted va a tener un Club Deportivo, vamos a hacer la asociación de padres para que aprendan los padres a ver fútbol, y qué tal que dentro de 3 años tengamos un jugador profesional acá a los 16 años ya se sabe quién va a pegar en el fútbol, también pedirles que invirtamos mucho al deporte es una sugerencia una recomendación los últimos jugadores de fútbol profesional que han salido de Santander, son de Floridablanca, o sea tenemos el material tenemos todo, tenemos los escenarios deportivos y podemos hacer una excelente labor en esa parte, labor social en los barrios, entonces se las dejo, si no me eligen de todas maneras la propuesta está, yo soy el presidente del comité municipal de fútbol de Floridablanca, entre comillas soy la Dimayor de Floridablanca, pero la verdad ha sido muy difícil arrancar, quisiéramos que arrancará con ustedes, le podemos solicitar a los secretarios de despacho qué apadrinen también cada uno de ellos un barrio, al señor Alcalde, que también apadrine un barrio, y podemos tener 40 equipos y vamos a trabajar por eso niños de Floridablanca, nuestra querida Floridablanca muchísimas gracias.”

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 20 de 31 |

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "por favor no se retire, Doctor **ARISTOBULO GARCÍA JEREZ**, gracias por su intervención, Señor Secretario, tiene el uso de la palabra."

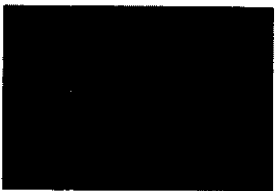
El Señor Secretario, expresa: "Doctor **ARISTOBULO GARCÍA JEREZ**, me señala el lugar de expedición de su cedula, para que quede en audio y certificar que no se encuentra inhabilitado para ejercer el cargo de Secretario General."

El Doctor **ARISTÓBULO GARCÍA JEREZ**, expresa: "Mi cédula fue expedida en la ciudad de Bucaramanga, y no me encuentro incurso en ninguna inhabilitación e incompatibilidad para desempeñar el cargo en el cual me estoy postulando el día de hoy."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias Doctor **ARISTÓBULO GARCÍA JEREZ**, tiene el uso de la palabra el Señor Secretario."

El **Secretario General**, expresa: "Señor presidente han terminado los postulados para el cargo de secretario general del Concejo de Floridablanca y sus intervenciones."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias Señor Secretario, Entonces ya los compañeros corporados debimos haber hecho el análisis de las respectivas sustentaciones de las hojas de vida, entonces vamos a continuar con el punto número cuatro, del orden del día elección de Secretario General para la vigencia 2021, entonces vamos a realizar la dinámica, vamos a nombrar un comité escrutador para que se lleve a cabo esta elección, conforme a la ley por la cual por obvias razones vamos a darle esta posibilidad y esta dignidad a las Bellas damas Concejales de nuestro Municipio, las cuales le ruego el favor a las 4 Honorables Concejales, que pasen adelante para conformar este grupo escrutador para llevar a cabo la elección."

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Código: 110-01-05 |
| | | Página 21 de 31 |

El comité escrutador expresa: “estamos verificando que hay 19 papelitos el cual vamos a entregar a cada Concejal para que escriba el nombre por la persona que va a votar.”

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “muchas gracias, Cómo le ruego por favor a la Honorable Concejal **LILIANA MENDOZA RODRÍGUEZ**, que por favor muestre el sobre el cual se encuentra vacío a la cámara y a todos los corporados gracias, entonces vamos a realizar el respectivo voto para la elección del cargo de Secretario General vigencia 2021.


El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** Gracias, a los compañeros una vez realizada la respectiva votación, les ruego el favor Señor Secretario, que llame a lista, para en su orden depositar en la urna o sobre, el respectivo voto de cada uno de los corporados.

El Secretario General hace llamado a lista:

El Señor Secretario, confirma que han votado 19 Honorables Concejales.

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: “muchas gracias, Señor Secretario, Gracias a los compañeros favor dar inicio al conteo de los votos y asimismo el comité escrutador, lean el contenido de la votación de cada papeleta o cada voto, con su respectivo nombre para poder llevar a cabo el conteo de los votos, para conocer quién va a ser el próximo Secretario de la vigencia 2021, de la Corporación Municipal de Floridablanca.”

El comité escrutador expresa: “El comité escrutador, cuenta los votos, confirman que hay 19 votos, 18 por la Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, y 1 por el Doctor **ARISTÓBULO GARCÍA JEREZ**. ”

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 22 de 31 |

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias, al comité escrutador, Señor Secretario para que usted de FE, pública quién obtuvo el cargo de Secretario General de la vigencia 2021."

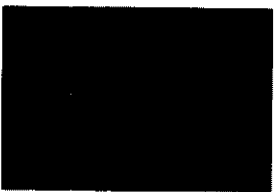
El Señor Secretario, expresa: "señor presidente conforme a los resultados revisados por el comité escrutador fue elegida la Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, Para el cargo de secretaria general del Concejo Municipal de Floridablanca, para la vigencia 2021."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias, Señor Secretario, Entonces le rogamos el favor a la Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, por favor pase adelante, para que haga una intervención breve y en nombre de esta corporación del mío propio y de la mesa directiva la queremos felicitar por éste logro, por este propósito, de ser la Secretaria General, del próximo año la vigencia 2021, bienvenida gracias, tiene el uso de la palabra."

La Doctora **CIELO MAGALY AMADO SUÁREZ**, expresa: "Buenos días a todos nuevamente, quiero agradecer a toda la mesa directiva, y a todos los Honorables Concejales y Concejales, por darme la oportunidad de ejercer como la Secretaria General del Concejo Municipal la vigencia 2021, estoy dispuesta a cumplir con todas las funciones y roles como ya se los dije que me sean encomendados y aquí estaré para apoyarlos en toda la gestión del Concejo Municipal. Muchas gracias."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias, Bienvenida, buen viento y buena mar, felicitaciones nuevamente, en nombre de esta corporación y del mío propio, Señor Secretario, continuamos con el orden del día."

QUINTO PUNTO: Proyectos de acuerdo para primer debate.

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Código: 110-01-05 Página 23 de 31 |

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** pregunta al Secretario General, si hay Proyectos de acuerdo para primer debate.


El Secretario General informa que si hay Proyectos de acuerdo para primer debate.

se encuentra el **PROYECTO DE ACUERDO N.º 030 DEL 25 DE NOVIEMBRE DEL 2020 POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES, AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTA RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS Y/O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, PARA LA VIGENCIA FISCAL, DEL PRIMERO DE ENERO, AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2020.**

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "muchas gracias, Señor Secretario, Entonces con este proyecto de acuerdo del punto número cinco, del primer debate, para la comisión tercera de Hacienda y Presupuesto y su Concejal ponente será el Honorable Concejal **FREDDY ÁVILA**, quién era el Concejal ponente, acepta esta ponencia para sacar adelante este proyecto de acuerdo 030."

El Honorable Concejal **FREDDY ÁVILA**, expresa: "gracias, Señor Presidente, por designarme, claro que sí acepto la ponencia este proyecto."

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** expresa: "Con todo gusto Honorable Concejal, entonces realizar los respectivo para que el Honorable Concejal, pueda hacer su ponencia y sacar adelante esta iniciativa de la administración, Señor Secretario, le ruego que solicite a quien corresponda elevar su concepto jurídico, y a llevarlo a esta corporación, continuamos con el orden del día."

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 24 de 31 |


SEXTO PUNTO: Propositiones y Varios.

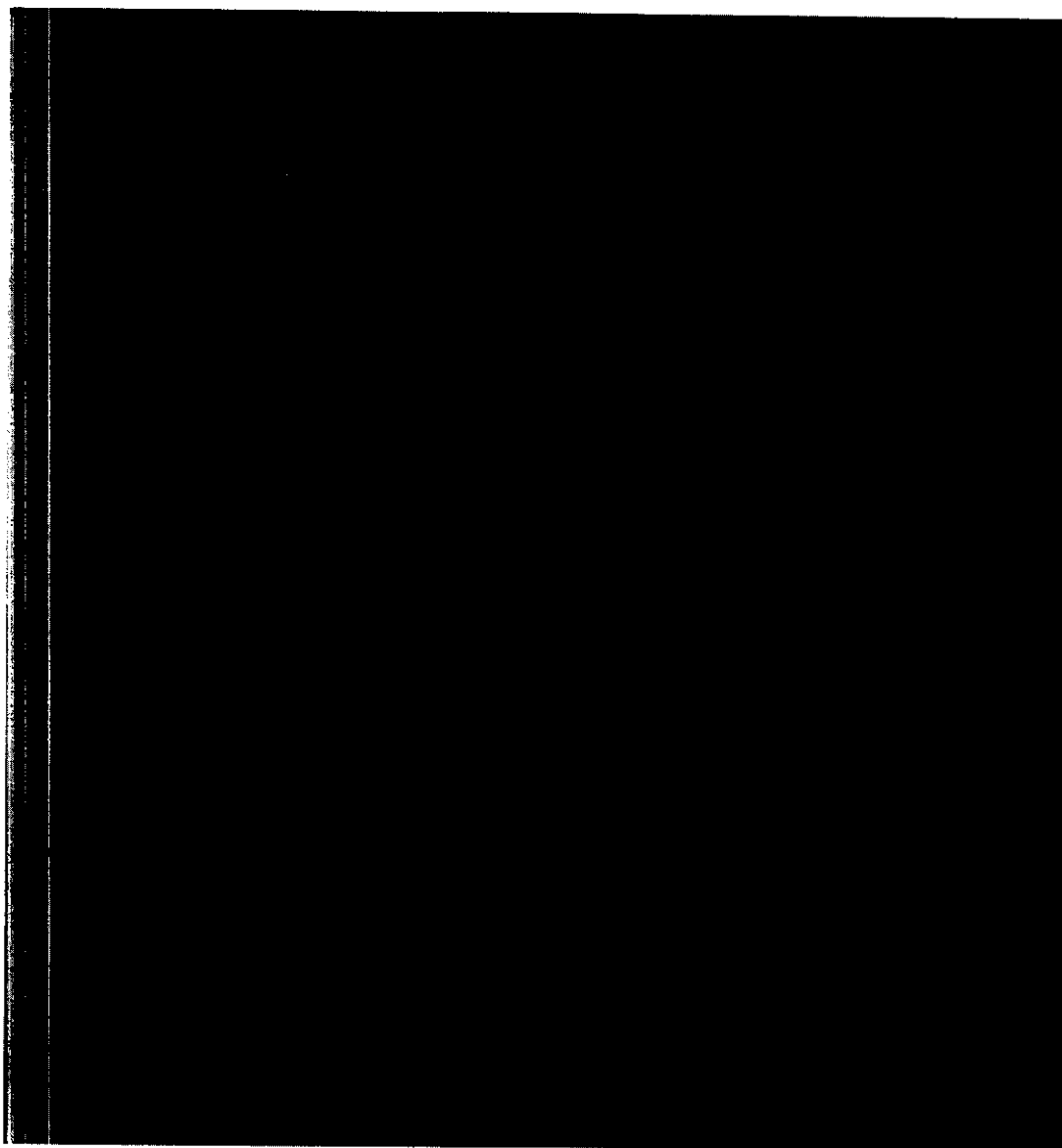
El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS** pregunta al Secretario General si hay proposiciones sobre la mesa.

El Secretario General informa que si hay proposición sobre la mesa. Presentada por el Honorable Concejal **NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA**, del partido Conservador.

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS**, expresa: "Gracias señor secretario, antes de dar lectura, agradezco a todos los aspirantes al cargo de Secretario General, que se hicieron presentes y nos acompañaron en la mañana de hoy, mil gracias en nombre de esta corporación, y de manera especial de la mesa directiva, el Señor Secretario dar lectura a esta proposición presentada por el Honorable Concejal **NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA**."

El Señor Secretario, expresa: "Señor presidente ha sido leída la proposición. "

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Código: 110-01-05 |
| | | Página 25 de 31 |

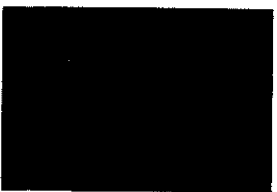


| | | |
|--|---|--------------------|
| | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 26 de 31 |

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS**, Señor Secretario, una vez leía la proposición, entonces vamos a abrir la discusión, continuamos en discusión, avisa que se va a cerrar, queda cerrada. Señor secretario por favor llamar a lista para su aprobación

El Secretario General hace el llamado a lista para votación nominal contestando.

| CONCEJAL | PROPOSICIÓN |
|---------------------------------|-------------|
| AVILA FREDDY | POSITIVO |
| BOHÓRQUEZ MEZA NÉSTOR ALEXANDER | POSITIVO |
| DURÁN USEDA GERMÁN | POSITIVO |
| ESPARZA MARTÍNEZ JOSE ALEXANDER | POSITIVO |
| GÓMEZ SILVA EDGAR ENRIQUE | POSITIVO |
| MENDOZA RODRÍGUEZ LILIANA | POSITIVO |
| MOLINA SAAVEDRA SALVADOR | POSITIVO |
| MUÑOZ AYALA MARIA MERCEDES | POSITIVO |
| NAVARRO PÉREZ CESAR FERNANDO | POSITIVO |
| OLARTE RAMÍREZ MARCOS | AUSENTE |
| PINZÓN MEDINA JORGE | POSITIVO |
| RINCÓN PRADA MARLENE | POSITIVO |
| RUIZ SIERRA JHAN CARLOS | POSITIVO |
| SÁNCHEZ CARVAJAL JOSE FERNANDO | POSITIVO |
| SEQUEDA ORTIZ JOSEMANUEL JUNIOR | POSITIVO |
| TARAZONA MATAMOROS ALFREDO | POSITIVO |
| TORRES TOLOZA HELIO | POSITIVO |
| TOVAR CABARIQUE MILADY | POSITIVO |
| VERA PEDRAZA JOSE NICANOR | POSITIVO |


| | | |
|---|---|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Código: 110-01-05 |
| | | Página 27 de 31 |

| | |
|-----------------------------|-----------|
| CONCEJALES PRESENTES | 18 |
| CONCEJALES AUSENTES | 01 |

El Presidente Honorable Concejal **ALFREDO TARAZONA MATAMOROS**, expresa: "Gracias, Señor Secretario, una vez aprobada la proposición, entonces vamos a abrir las intervenciones, de los Honorables Concejales, pero antes quiero solicitarle permiso a la plenaria y usted Señor primer Vicepresidente, me retiro para tesorería para hacer unas funciones y actividades concernientes del cargo de Presidente de la corporación."

El Vicepresidente Honorable Concejal **JHAN CARLOS RUIZ SIERRA** expresa: "Claro Señor Presidente, permiso concedido, en su orden abriendo la ruta de intervenciones, de los Honorables Concejales, me ha solicitado el uso de la palabra, el Honorable Concejal, **JOSÉ MANUEL JUNIOR SEQUEDA ORTIZ**. "


El Honorable Concejal, **JOSÉ MANUEL JUNIOR SEQUEDA ORTIZ**, saluda a los presentes y expresa: "gracias Señor Primer Vicepresidente, pedí la palabra para hacerle una solicitud formal al Secretario General, para que por favor le escriba al Doctor **ÁLVARO RUEDA**, director del Banco Inmobiliario, es que ya llevo varias veces, en varias ocasiones, he solicitado la información de los escenarios deportivos, y hasta el momento el Doctor **ÁLVARO RUEDA**, no me ha enviado ninguna documentación, yo quiero pensar bien porque he pedido la documentación del estado actual escenario deportivo de la cancha la ronda, de la cancha sintética de la ronda y al momento no me han enviado esta información, quiero presumir que no se ha enviado porque estamos atareados de trabajo y muchas cosas, he solicitado también la situación actual del comodato cómo se entregó la cancha de caracolí, porque parece que se le está dando un manejo como si fuese un predio privado y es un predio del Estado, y la comunidad necesita que abran las puertas para que los niños y la gente del sector, pueden utilizarla entonces Secretario General, a ver si le escribe el Doctor **ÁLVARO RUEDA**, porque a mí si de verdad me preocupa esta situación, he tratado de

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 28 de 31 |

comunicarme con él de manera formal de manera por fuera de estos estrados y me ha sido imposible, le recalco por favor para que le resalte, la solicitud la situación actual de estos dos escenarios deportivos, el escenario de caracolí y en especial porque tengo entendido que el comodato que días entregaron la cancha de la ronda y a la fecha no tiene ningún responsable, entonces ya hace varios meses yo creo que empezando año le he preguntado la situación actual de este escenario porque la comunidad del sector de la ronda, de Altamira, del casco urbano, de limoncito, de los Andes, resaltó que el barrio limoncito, no tiene escenario deportivo, los Andes tienen un Club Deportivo, que también está en un comodato creo, pero en especial solicito que me dé un informe detallado de la cancha de la ronda, para el beneficio de la comunidad, la comunidad está necesitando este escenario deportivo, y se está privando de esta utilización, entonces Señor Secretario, mi intervención de hoy es especial, ya estamos abriendo los escenarios deportivos, estamos ya para que nuestros niños, nuestros jóvenes y nuestros adultos, utilicen de manera gratuita los escenarios deportivos del municipio, y no quiero pensar mal en malos manejos de estos dos escenarios. Muchas gracias, Señor Secretario. "

El Vicepresidente Honorable Concejal **JHAN CARLOS RUIZ SIERRA** expresa: "con todo gusto Honorable Concejal, Señor Secretario, por favor hacer lo propio con respecto a la solicitud que ha presentado el Honorable Concejal, **JOSÉ MANUEL JUNIOR SEQUEDA ORTIZ**, en su orden y ha solicitado el uso de la palabra el segundo Vicepresidente **GERMÁN DURAN USEDA**. "

El segundo Vicepresidente **GERMÁN DURAN USEDA**, saluda a los presentes y expresa: "Señor Secretario, es para saber si ya me llegó la solicitud que le hicimos, al Banco Inmobiliario, de igual forma con respecto al predio de la ronda del centro comercial Cañaverál, el que queda ahí en el Banco BBVA, Banco Caja Social de Ahorros, ya que el centro comercial Cañaverál, está sofaldando este predio porque me consta que están cobrando parqueadero, y le tienen unas cadenas, le tienen vigilancia privada, pero al parecer si no estoy mal este predio

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER | Gestión Documental |
| | MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | Código: 110-01-05 |
| | CONCEJO MUNICIPAL | |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 29 de 31 |

es público, entonces para ver si ya me llego esta solicitud, y si no volverse a enviar al Banco Inmobiliario, o a planeación, alguno de los dos entes que le corresponda, porque si me consta que días que ellos están cobrando parqueadero allí en esta parte. Le agradezco señor secretario.”

El Vicepresidente Honorable Concejal **JHAN CARLOS RUIZ SIERRA** expresa: “con todo gusto Honorable Concejal, En su orden continuando con las intervenciones de los corporados me ha solicitado el uso de la palabra el Honorable Concejal **NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA.**”


El Honorable Concejal **NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA**, saluda a los presentes y expresa: “Como siempre dándole gracias a Dios, por un día más de vida, por un día más de sesiones en el recinto sagrado de la democracia, en el segundo municipio de Santander Floridablanca, Señor Secretario, era para solicitarle respetuosamente, ya que después del debate de control político las empresas públicas de aseo, pues hay claridad respecto a cada empresa que zona le corresponde y qué labor debe realizar en el municipio de Floridablanca, en varias ocasiones lo he manifestado. La Junta de acción comunal de estos sectores del Remanso, Ciudad Valencia, Rosales 3, vienen solicitando las podas y escope de los árboles ubicados en la carrera 14 entre calles 27 y 24 del barrio Remanso y ciudad Valencia, y la carrera 14 entre calles 13 y 15 de los barrios Rosales 3 y ciudad Valencia, es hacerle la solicitud a veolia, de igual manera la limpieza y mantenimiento de la cancha de la calle 24 con carrera 12, de este sector de ciudad Valencia, la cancha de futbolito qué necesita el tema de rocería, limpieza, y manifestando la solicitud qué ha hecho la comunidad y la Junta de acción comunal, sobre el tema de los cestos, en este escenario deportivo, igualmente en el parque del adulto mayor, parque infantil, sendero del adulto mayor, y gimnasio al aire libre, ubicado en la carrera 14 entre calles 23 Y 24. Estas solicitudes pues las solicitó por escrito, a pesar que en el debate se hicieron las respectivas solicitudes pero para que quede la respectiva constancia, de estas actividades que ha venido solicitando la Junta de este sector, la Comunidad de este sector, y pues

| | | |
|--|---|--------------------|
| | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | | Código: 110-01-05 |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Página 30 de 31 |

ya viendo el compromiso que están teniendo las empresas de aseo público, prestadora de servicio por cumplir a cabalidad y tener los escenarios, los parques, puedan tener la comunidad de Floridablanca, esos espacios aptos para el buen uso, goce y disfrute de la comunidad, para el deporte, la recreación en los diferentes sectores del municipio de Floridablanca, de igual manera Señor Secretario, solicitarle y manifestarle, si las solicitudes que se han hecho para la quebrada Cuéllar, ya fueron enviadas, solicitando esta visita técnica y ese trabajo importante que se tiene que hacer en el barrio el Dorado, con esta quebrada como muchas puede presentar en un momento dado deslizamientos, y afectar las viviendas que se encuentran muy pegadas a la quebrada la Cuéllar, y solicitarle al Área Metropolitana, Señor Secretario, que ahí había una proyección de hacer un parque temático en la quebrada la Cuéllar, que si este proyecto se realizó o se va a realizar, en qué quedo este proyecto para este parque temático de la quebrada Cuéllar, qué hace años atrás era uno de los compromisos del Área Metropolitana, para recuperar está quebrada en los municipios de Floridablanca, y Bucaramanga, ya que está quebrada pasa y llega hasta el barrio Manantial, más abajo del barrio Provenza, y realmente pues queremos saber y tener la información necesaria de este proyecto que estuvo en cabeza del Área Metropolitana. Muchas gracias, Señor primer Vicepresidente, muy amable por haberme dado el uso de la palabra.”

El Vicepresidente Honorable Concejal **JHAN CARLOS RUIZ SIERRA** expresa: “con todo gusto Honorable Concejal, En su orden le concedo el uso de la palabra al Señor Secretario.”

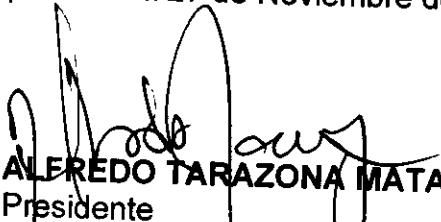
El Señor Secretario, expresa: “Gracias Señor primer Vicepresidente, efectivamente Honorable Concejal **NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA**, las solicitudes relacionadas con la quebrada la Cuéllar, fueron enviadas a la CDMB, y a la oficina de gestión ambiental y mitigación del riesgo, la empresa pública de alcantarillado de Santander.”

| | | |
|---|---|--------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA CONCEJO MUNICIPAL | Gestión Documental |
| | ACTAS PLENARIA No.200 | Código: 110-01-05 |
| | | Página 31 de 31 |

El Vicepresidente Honorable Concejal **JHAN CARLOS RUIZ SIERRA** solicita al Secretario General continuar con el orden del día.

El Secretario General informa que se ha agotado el orden del día.

El Vicepresidente Honorable Concejal **JHAN CARLOS RUIZ SIERRA** expresa que se ha agotado el orden del día siendo las 9:30 A.M., se levanta la sesión y se cita para el día 27 de Noviembre del 2020 a las 8:00 A.M.


ALFREDO TARAZONA MATAMOROS
Presidente


PABLO ANTONIO LAGUADO JAIMES
Secretario General

Elaboró: Jorge Enrique Rodríguez
Revisó: Saily Villarreal

Alcaldía de Floridablanca, cuarto piso Concejo Municipal
Email: secretariageneral@Concejomunicipalfloridablanca.gov.co
Web: Concejomunicipalfloridablanca.gov.co
Tel: 6497550- 6751661