	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR- 32
	INFORME PLAN DE ACCION 2022	Versión: 02

INFORME DEFINITIVO DEL PLAN DE ACCION VIGENCIA 2022

INTRODUCCION

Los planes de acción nos ayudan a tangibilizar las medidas que se deben ejecutar para mitigar un posible riesgo o corregir un evento, logrando optimizar la gestión y el rendimiento del Concejo Municipal de Floridablanca. Nos ayudan a marcar el contexto de lo que tiene que realizar y las actividades específicas que ayudarán a hacerlo realidad.

El plan de acción aprobado mediante resolución 007 del 5 de enero del 2022 presento un cumplimiento del 80% de sus objetivos estratégicos.

OBJETIVOS

Evaluar el cumplimiento de los objetivos estratégicos contemplados en el plan de acción vigencia 2022.

ALCANCE

El alcance previsto para la ejecución de este trabajo contempló el período comprendido entre el 5 de enero del 2022 al 30 de diciembre de 2022.

DESARROLLO

GESTION INSTITUCIONAL MISIONAL Y GOBERNANZA

OBJETIVO 1. FORTALECER LA IMAGEN DE CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA


ACTIVIDAD

1- Documentar el Plan Estratégico PEI 2020-2023

Mediante la resolución 006 del 5 de enero del 2022 SE MODIFICA EL PLAN ESTRATEGICO PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA DE LA VIGENCIA 2020 -2023

2- DOCUMENTAR EL PLAN DE ACCION ANUAL.

- a. Se presenta la evaluación independiente del estado del Sistema de Control Interno SCI.
- b. Se presenta el plan anticorrupción con el mapa de riesgo.
- c. Mediante resolución 013 del 31 de enero se crea el plan anticorrupción vigencia 2022.

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR- 32
	INFORME PLAN DE ACCION 2022	Versión: 02

- d. Avance plan anticorrupción.
- e. Se presentan los informes de austeridad del gasto.
- f. Se presenta los informes pormenorizados.
- g. Se presenta la información a la plataforma del SIA
- h. Se presenta la información al FURAG.

3- PROGRAMAR EL BIENESTAR SOCIAL LABORAL Y CAPACITACIONES EN TEMAS DE LA FUNCION PUBLICA.

- a. Se realizo el pago de lo presupuestado para el bienestar de los funcionarios. (anexo ejecución)

4- MANTENER ACTUALIZADO EL PORTAL WED CON INFORMACION DE INTERES CIUDADANO Y POLITICAS GUBERNAMENTALES DENTRO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y PROTECCION DE DATOS.

- a. Queda en total funcionamiento y actualización la página del concejo según informe final del ingeniero contratado.

5- ELABORAR O ACTUALIZAR LA IMAGEN CORPORATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL.

- a. Se modifico el eslogan del concejo según la resolución No 008 del 2022.

OBJETIVO 2. CUMPLIR CON LOS PROPOSITOS MISIONALES

ACTIVIDADES

1. CUMPLIR CON LOS DEBATES DE CONTROL POLITICO PARA LA CORRECTA VIGILANCIA DE LOS RECURSOS PUBLICOS, DE ACUERDO A LAS PROPOSICIONES APROBADAS Y LOS CORRESPONDIENTES CUESTIONARIOS PRESENTADOS EN PLENARIA Y/O COMISIONES PERMANENTES.


- a. Como soporte del cumplimiento de esta actividad se presentan los cronogramas de los debates del control político.

2. CITAR E INVITAR A PERSONAS NATURALES JURIDICAS E INSTITUCIONES Y ENTES DECENTRALIZADOS QUE TENGAN A CARGO EL MANEJO Y EJECUCION DE RECURSOS PUBLICOS DE ACUERDO A NORMAS LEGALES VIGENTES.

- a. Se tiene a disposición en la secretaria general, las carpetas de las citaciones realizadas a las instituciones y entes descentralizados.

3. PROMOVER LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA.

- a. Se cuenta con el informe del contratista de prensa, quien certifica lo manejado en las plataformas de las redes sociales.

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR- 32
	INFORME PLAN DE ACCION 2022	Versión: 02

4. ATENDER LOS REQUERIMIENTOS QUE TODA PERSONA TIENE DERECHO

CONSTITUCIONALMENTE COMO ES LA DE PRESENTAR PETICIONES RESPETUOSAS A LAS AUTORIDADES POR MOTIVOS DE INTERES GENERAL O PARTICULAR.

- a. Para el desarrollo y evidencia de esta actividad se cuenta con el cuadro del seguimiento de las PQRS.

5. TRAMITAR LOS ACUERDOS EN CUMPLIMIENTO CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO ECONOMICO, AMBIENTAL Y SOCIAL, DE IGUAL MODO LOS PROYECTOS QUE TENGAN QUE VER CON EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO.

- a. Se puede evidenciar en la relación de los acuerdos.

MEJORAMIENTO TECNOLOGICO

OBJETIVO 3. FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, MEJORANDO LOS SERVICIOS DE LA CORPORACION.

ACTIVIDADES

1. ADECUAR LA INFRAESTRUCTURA DE REDES Y TELECOMUNICACIONES

- a. Se contrató nuevo operador según contrato.

OBJETIVO 4. MEJORANDO LOS SERVICIOS DE LA CORPORACION

FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO

OBJETIVO 5. FORTALECER LOS PROCESOS DE APOYO

1- ADQUIRIR MUEBLES Y ELEMENTOS DE OFICINA, ACORDES A LOS SERVICIOS DE LA CORPORACION

- a- Se cambió todo el mobiliario de las oficinas según fotos adjuntas.
Según acta de entrega y recibido a entera satisfacción de Bienes Muebles.

2- ACTUALIZAR, ORGANIZAR Y DEPURAR EL INVENTARIO DE BIENES

- a- Según actas se realizó el proceso de baja de los bienes de forma completa y eficaz .

OBJETIVO 6. ORGANIZAR LOS PROCESOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE

 <p>CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA</p> <p>Un Compromiso Social</p> <p>FLORIDABLANCA.</p>	<p>CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA</p>	<p>Código: PGE-FR-32</p>
	<p>INFORME PLAN DE ACCION 2022</p>	<p>Versión: 02</p>

ACTIVIDADES

1. IMPLEMENTAR INFORMES SOBRE DEFENSA JUDICIAL EN EL CONCEJO MUNICIPAL

- a. Se adjunta como cumplimiento de esta meta el informe de las controversias judiciales.

OBJETIVO 7. ORGANIZAR LOS PROCESOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA.

ACTIVIDADES

1. UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE CONTROL QUE PERMITE A LAS ENTIDADES LA IMPLEMENTACION Y FORTALECIMIENTO DE SUS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO, ASEGURANDO RAZONABLEMENTE EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS.

- a. Se realizo auditoria al proceso de contratación.
- b. Se realizo auditoria al área financiera y contable.
- c. Se realizó auditoria a la oficina de la secretaria general
- d. Se realizó auditoria a la secretaria de comisiones

2. CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEL TRABAJO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCION 0312 DE 2019 Y DE LA RESOLUCION 666 DE 2020 DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

- a. Actualización de las políticas
- b. Actualización de la matriz de riesgo.
- c. Capacitaciones SG-SST-
- d. Actualización del protocolo Covid-19
- e. Inspecciones planeadas
- f. Reuniones del COPPAST
- g. Reunión del comité de convivencia.


PROCESO DE CONTROL

OBJETIVO 9 CONTROL INTERNO CONTABLE

ACTIVIDADES

1- DOCUMENTAR LOS CONTROLES AL PROCESO CONTABLE Y EL SEGUIMIENTO REALIZADO DEBIDAMENTE EVIDENCIADOS.

- a- Actas de conciliaciones contables

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR- 32
	INFORME PLAN DE ACCION 2022	Versión: 02

- b- Análisis financieros horizontal y vertical
- c- Actas del proceso de baja de los bienes muebles


 Nombre: CONSUELO ARENAS CALVETE
 C.C. 63.312.872 de Bucaramanga

Contratista de Apoyo de Control Interno,