	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 1 de 11

## INFORME DE GESTIÓN

**LILIANA MENDOZA RODRIGUEZ**

**CONCEJALA DE FLORIDABLANCA**

### **AFILIACION POLÍTICA- PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO**

Elegida por voto popular y posesionado como concejal el día 02 de enero de 2024, para el periodo constitucional 2024-2027.

Los Concejos municipales son instancias de representación y participación popular que tienen como finalidad ser intermediarios entre el ejecutivo municipal y los ciudadanos, por lo tanto nuestro deber, velar por el bienestar colectivo y controlar políticamente a la administración, los concejales, no tenemos calidad de empleados públicos, razón por la cual no recibimos salario sino honorarios por asistencia a las sesiones respectivas.

En cumplimiento de la normativa vigente presento como **Concejal y Presidenta de la Comisión Primera Permanente o Comisión de Plan y Bienes**, el informe de gestión correspondiente al periodo comprendido del 02 de enero al 21 de diciembre de 2024.

En el presente informe y de forma breve se explicará cómo funciona la corporación internamente con el fin de que la comunidad en general pueda comprender de manera sencilla este documento. Así mismo atendiendo lo ordenado en el acuerdo 039 de 2009 y el reglamento interno del Concejo Municipal.

**ACUERDO MUNICIPAL No. 039 DE 2009**, por medio del cual se establece en el municipio de Floridablanca, Santander, el programa concejo visible consistente en la rendición de cuentas de los honorables concejales y de la corporación en general.


De acuerdo con la rendición de cuentas fueron convocados a **DOSCIENTAS TRECE SESIONES (213)** sesiones entre ordinarias y extraordinarias, de las cuales Ciento setenta (170) fueron sesiones Ordinarias y mi asistencia fue a ciento sesenta y siete (167) sesiones ordinarias y cuarenta y tres (43) sesiones extraordinarias, de las cuales mi asistencia fue de cuarenta y tres (43) sesiones extraordinarias; me fueron reconocidas para el pago ciento noventa (190), dando cumplimiento a la ley 1368 del 29 de diciembre de 2009, liquidación de honorarios atendiendo la categorización del municipio, modificados los artículos 66 y 67 de la ley 136 de 1994 (...)

En los municipios de categoría primera y segunda se pagarán anualmente ciento cincuenta (150) sesiones ordinarias y hasta cuarenta (40) sesiones extraordinarias al año. En los municipios de categorías tercera a sexta se pagarán anualmente setenta (70) sesiones ordinarias y hasta veinte (20) extraordinarias al año.

A partir del primero (1ª) de enero de 2010, cada año los honorarios señalados en la tabla anterior se incrementarán en un porcentaje equivalente a la variación del IPC durante el año inmediatamente anterior.

En cuanto a proposiciones apoye siempre que fue necesario para el ejercicio y cumplimiento de las funciones como corporada, entre las que se encuentran la conformación de establecer el cronograma de citaciones e invitaciones ejerciendo el

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 2 de 11

respectivo control político que la ley me otorga como concejal contemplado en el reglamento interno del concejo y otorgado en el acto legislativo 01 de 2007.

ARTÍCULO 6o. Adiciónese al artículo 313, de la Constitución Política de Colombia con estos numerales.

11. En las capitales de los departamentos y los municipios con población mayor de veinticinco mil habitantes, citar y requerir a los secretarios del despacho del alcalde para que concurran a las sesiones. Las citaciones deberán hacerse con una anticipación no menor de cinco (5) días y formularse en cuestionario escrito.

(...)

Los concejos de los demás municipios podrán citar y requerir a los secretarios del Despacho del Alcalde para que concurran a las sesiones. Las citaciones deberán hacerse con una anticipación no menor de cinco (5) días y formularse en cuestionario escrito.

(...)

12. Proponer moción de censura respecto de los secretarios de despacho del Alcalde por asuntos relacionados con funciones propias del cargo o por desatención a los requerimientos y citaciones del Concejo Distrital o Municipal. La moción de censura deberá ser propuesta por la mitad más uno de los miembros que componen el Concejo Distrital o Municipal. La votación se hará entre el tercero y el décimo día siguientes a la terminación del debate, con audiencia pública del funcionario respectivo.

Por otra parte, votando positivo o negativo, las proposiciones de acuerdo con los estudios realizados y mis criterios establecidos a proyectos de acuerdo.

El concejo municipal de Floridablanca es una corporación administrativa de elección popular compuesta por diecinueve (19) concejales elegidos para un periodo de cuatro (4) años teniendo como eje rector la representación democrática de la comunidad.

PLENARIA DEL CONCEJO: es la máxima autoridad de la corporación y está integrada por diecinueve (19) concejales.


## MISIÓN

El Concejo Municipal de Floridablanca, es una Corporación político-administrativa de elección popular, encargada de ejercer control político y vigilar el uso adecuado de los recursos públicos para garantizar la calidad de vida y bienestar de las comunidades, mediante la presentación, estudio y aprobación de proyectos de acuerdo, de iniciativa de la Administración Central y el Concejo Municipal.

## VISIÓN

Para el año 2027, el Concejo Municipal de Floridablanca, será reconocido a nivel regional como modelo de gestión político – administrativa, capacitado y comprometido, destacándose por sus aciertos en la aprobación de acuerdos municipales adecuados, oportunos, dinámicos y transparentes, que busquen el bienestar general de los habitantes del municipio y cuidado del medio ambiente, proyectando credibilidad y confianza en el ejercicio de sus funciones constitucionales y administrativas.

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 3 de 11

**PRINCIPIOS.** Las actuaciones del Concejo Municipal deberán desarrollarse con sujeción a los principios generales de la función administrativa contenida en el Art. 209 de la Constitución Política, el Art. 3 del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo C.P.A.C.A y el Art. 5 de la ley 136 de 1994, modificada y adicionada por la ley 1551 de 2012.

**DECISIONES DEL CONCEJO.** Son decisiones del concejo los acuerdos, las resoluciones, las proposiciones, elecciones, las citaciones, la aprobación de la moción de censura, la moción de observación y demás que señale la ley (Art 83 de la ley 136/94).

## 1. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS SESIONES

**SESIONES ORDINARIAS.** Son reuniones del Concejo Municipal, durante el periodo constitucional para la cual fue elegido. Corresponden a la reunión derivada de la convocatoria a la totalidad de los concejales para tratar asuntos que por Constitución y por ley son de su competencia, así como para dar estudio en segundo debate a los proyectos de acuerdo y/o discutir asuntos de interés general del Municipio y/o su área de influencia.

**SESIONES EXTRAORDINARIAS.** El Concejo Municipal sesionara extraordinariamente por convocatorias que haga el Alcalde Municipal y por el término que el fije. Durante el periodo de sesiones extraordinarias el Concejo únicamente se ocupará de los asuntos que el Alcalde someta a su consideración, sin perjuicio de que ejerza la función de control político que le corresponden en todo tiempo.

## 2. COMISIONES

**CLASES.** Durante el periodo constitucional funcionaran en el concejo Comisiones Permanentes, Comisiones Accidentales y La Comisión Legal para la Equidad de la Mujer (Art. 25 de la ley 136 de 1994, ley 1981 de 2019).

**COMISIONES PERMANENTES Y ELECCIÓN.** Son las encargadas de estudiar los proyectos de acuerdo y surtirles el primer debate. Así mismo podrán realizar citaciones de control y demás temas de su competencia según sus funciones.


Las Comisiones Permanentes deberán ser integradas y elegidas por la plenaria y se llevarán a cabo dentro de los tres días siguientes a la integración y elección de la mesa directiva del Concejo Municipal o en su defecto en las sesiones ordinarias del mes de octubre y noviembre de cada año y serán elegidas para la siguiente vigencia.

Comisiones permanentes serán tres, de las cuales según su orden son:

- Comisión Primera Permanente o Comisión De Plan y Bienes. Integrada por siete (7) concejales
- Comisión Segunda Permanente o Comisión De Deporte, Cultura, Ambiente, Salud y Educación Integrada por cinco (5) concejales.
- Comisión Tercera Permanente o Comisión de Presupuesto y Hacienda Publica integrada por siete (7) concejales.

**ARTÍCULO 44. REGLAMENTO INTERNO -COMISIONES ACCIDENTALES.** Son Comisiones Accidentales aquellas ordenadas por el presidente del Concejo o de las comisiones permanentes, para cumplir un objeto pronto y específico. A ellas corresponde:

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 4 de 11

1. Recibir sectores de la comunidad para el conocimiento de las situaciones y problemas relacionados con la ciudad en sus diferentes aspectos. Tales comisiones deberán presentar a la plenaria o a la respectiva comisión informe escrito de su labor o gestión.

2. Escrutar el resultado de las votaciones.

3. Recibir dignatarios o personalidades que invite el Concejo Municipal.

4. Desplazarse en casos de urgencia fuera de la Corporación en representación del Concejo Municipal, con previa autorización de la Plenaria para cumplir misiones específicas.

5. Presentar informe escrito sobre las objeciones del Alcalde Municipal a los Proyectos de Acuerdo.

6. Presentar a la Plenaria de la Corporación los informes por escrito con el análisis y estudio de los temas a los cuales fueron asignados.

7. Cuando las Comisiones Permanente no se hubieren creado o integrado, la Mesa Directiva creará Comisiones Accidentales con el fin de dar estudio y rendir informe para primer debate de Proyectos de Acuerdo.

8. Llevar a cabo las funciones que le sean asignadas por el respectivo Presidente de la Corporación y de las Comisiones Permanentes.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** En todo caso las Comisiones Accidentales son para casos ajenos al estudio de proyectos de acuerdo.


En el **ARTICULO 43. REGLAMENTO INTERNO -COMISIÓN DE LA EQUIDAD DE LA MUJER:** Además de las Comisiones Permanentes, el Concejo de Floridablanca con el objeto de fomentar la participación de la mujer en el ejercicio de la labor normativa y de control político, Se crea la Comisión para la Equidad de la Mujer, la cual tendrá como funciones además de las que el Concejo del Municipal delegue, dictar su propio reglamento, ejercer control político, así como el seguimiento a las iniciativas relacionadas con los temas de género, promover la participación de las mujeres en los cargos de elección popular y de designación, ser interlocutoras de las organizaciones y grupos de mujeres, al igual que fomentar y desarrollar estrategias de comunicación sobre temas relacionados con los derechos de las mujeres y las políticas públicas existentes. De igual manera esta Comisión podrá hacer seguimiento a los procesos de verdad, justicia y reparación para los delitos cometidos contra las mujeres durante el conflicto armado interno en el municipio. De conformidad con el Artículo 1 de la ley 1981 de 2019 que adiciona un inciso al artículo [19](#) del Decreto-Ley 1421 de 1993.

**PARÁGRAFO ÚNICO CONFORMACIÓN:** Para la conformación de la Comisión de la Equidad de la Mujer, se tendrá en cuenta a todas las mujeres cabildantes de la Corporación, de igual forma la participación voluntaria y optativa de los hombres Concejales.

Todo concejal deberá hacer parte de una comisión permanente y en ningún caso podrá pertenecer a dos o más de ellas, me correspondió en la actual vigencia hacer parte de la **COMISIÓN PRIMERA PERMANENTE O COMISIÓN DE PLAN Y BIENES.**

En el **ARTICULO 30. REGLAMENTO INTERNO DE LA CORPORACIÓN, COMISIÓN PRIMERA PERMANENTE O COMISIÓN DE PLAN Y BIENES.** Integrada por siete (7) concejales. Es la encargada de ejercer las funciones

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 5 de 11

*normativas y de control político en los asuntos relacionados con las siguientes materias:*

1. *Adoptar los correspondientes planes y programas de desarrollo económico y social y de otras obras públicas.*
2. *Plan de inversiones y sus mecanismos de control y seguimientos.*
3. *Estatuto de valorización.*
4. *Los que tengan por objeto la enajenación y destinación de bienes municipales y la asignación o cambio de uso de inmuebles, cuando el concejo sea el competente para ello; y los proyectos relacionados con autorizaciones al Alcalde para celebrar los respectivos contratos.*
5. *Los proyectos de acuerdo encaminados a determinar las áreas urbanas y suburbanas de la cabecera municipal y demás centros poblados de importancia, fijando el respectivo perímetro urbano.*
6. *Determinar la nomenclatura de las vías públicas y de ellos predios y domicilios (Ley 135 de 1994 Art. 32, #5).*
7. *Reglamentación de los usos de suelo y, dentro de los límites que fije la ley, vigilar y controlar las actividades relacionadas con la construcción y enajenación de inmuebles destinados a vivienda (C.N. Art. 313, 7).*
8. *Los relacionados con el control, preservación y defensa del patrimonio ecológico y del medio ambiente (C.N. Art. 313, 9).*
9. *Emitir conceptos sobre la ejecución de obras y/o programas que no están incluidos en el Plan Operativo Anual de Inversiones, cuando tengan por finalidad la prevención de algún peligro que pueda afectar la integridad de la población o cuando la urgencia del mismo así lo demande.*
10. *Plan General de Ordenamiento Físico y Territorial del municipio, así como su respectivo control y seguimiento.*

Concejales que integramos esta comisión Primera permanente.

- LILIANA MENDOZA RODRIGUEZ
- CLAUDIA CECILIA HERNANDEZ VILLAMIZAR
- JIRSON AGUILLON RAMIREZ
- YULES AARON DE JESUS GNADUR PAEZ
- ALEXANDER QUINTERO MALDONADO
- JHONATAN STEVEN PINZON GARAVITO
- SERGIO AUGUSTO CABALLERO PEREZ


### 3. **PROYECTOS DE ACUERDO.**

Proyectos presentados en el 2024, trámite que debe llevar

1. Los proyectos son radicados en la secretaria General del Concejo.
2. Incluirlos en el orden del día.
3. El presidente del Concejo lo envía a la comisión que debe estudiarlo en primer debate y simultáneamente designa el o los ponentes, quienes elaboran un informe de ponencia del proyecto, para primer y segundo debate.
4. Una vez haya sido aprobado en comisión deberá remitirse a la Secretaria General para ser sometido a segundo debate en sesión plenaria, mínimo tres (3) días calendario.
5. Aprobado en segundo debate un Proyecto de Acuerdo será suscrito por el presidente del Concejo y el Secretario General lo remitirá dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al Alcalde Municipal para su sanción y publicación.

### 4. **ORIGEN Y TRAMITE.**

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 6 de 11

## REGLAMENTO INTERNO

**ARTICULO 98. -DEBATES.** Para que un proyecto sea acuerdo, debe aprobarse en dos debates, celebrados en distintos días. El proyecto será presentado en la secretaria del concejo, la cual lo repartirá a la Comisión correspondiente donde se surtirá el primer debate. (de conformidad con el Art, 73 de la Ley 136 de 1994).

**ARTICULO 99. REGLAMENTO INTERNO -INICIATIVA.** De conformidad con el Art. 71 de la Ley 136 de 1994 pueden presentar proyectos de acuerdo:

1. Los concejales, cuya iniciativa exclusiva no corresponda al Alcalde, al Contralor del municipio o al Personero Municipal.
2. El Alcalde.
3. El Personero Municipal, en materias relacionadas con sus atribuciones.
4. El Contralor del Municipio.
5. Las juntas administradoras locales, en temas atinentes a su comuna o corregimiento. El proyecto de acuerdo estará suscrito por el Presidente, acreditando tal calidad y anexando el acta donde se aprobó el tema del proyecto de acuerdo, suscrita por la mayoría de los integrantes de la junta administradora local.
6. Los particulares, o de iniciativa popular como medio de participación ciudadana, conforme a la ley. Deberá ser presentado por un grupo de ciudadanos que representen no menos del 5% de los inscritos en el censo electoral municipal.
7. Las bancadas de los partidos o movimientos políticos o ciudadanos representados en el cabildo.

**PARAGRAFO ÚNICO.** la iniciativa de los proyectos de acuerdo estará sujeta a las disposiciones normativas contempladas en la constitución, ley, decretos, ordenanzas departamentales y acuerdos municipales y demás normas concordantes.

**ARTICULO 100. -RADICACIÓN.** Los proyectos de acuerdo deben ser radicados en la Secretaría General del Concejo en original y medio magnético y serán remitidos por el presidente, dentro de los dos (2) días calendario siguientes a su radicación a la comisión respectiva. Cuando la comisión sea conjunta el presidente del Concejo nombrará un concejal de una de las dos comisiones como coordinador de ponentes.


**ARTICULO 101. CONTENIDO Y UNIDAD DE MATERIA.** Todo proyecto de acuerdo debe referirse a una misma materia y serán inadmisibles las disposiciones o modificaciones que no se relacionen con ella. El presidente del Concejo devolverá a su autor las iniciativas que no cumplan con este precepto, pero sus decisiones serán apelables ante la Plenaria de la Corporación.

Los proyectos de acuerdo deben ir acompañados de una exposición de motivos que debe contener como mínimo:

- a. Sustento jurídico.
- b. Razones del proyecto.
- c. Los alcances del mismo y las demás consideraciones que exponga su autor.

**PARAGRAFO ÚNICO.** En caso de apelación a la decisión tomada por el Presidente del Concejo Municipal esta deberá hacerse por escrito y haciendo referencia a las normas vigentes que ampare al peticionario. Dentro de los cinco (5) días siguientes a la presentación de la apelación, el Presidente del Concejo la llevara a la Plenaria que con mayoría simple se decida si el proyecto debe someterse a discusión en la

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 7 de 11

*Corporación. Si no se consiguiera la votación requerida para que el proyecto de acuerdo sea sometido a estudio en la respectiva Comisión Permanente, será archivado definitivamente.*

*En total se radicaron (2) proyectos de acuerdo, de los cuales se aprobaron (2) No quedando ningún proyecto archivado.*

[www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/proyectos-de-acuerdo-2024/](http://www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/proyectos-de-acuerdo-2024/)

## RELACIÓN PROYECTOS DE ACUERDO VIGENCIA 2024.

### ANEXO EL SIGUIENTE CUADRO.

#### 5. PONENCIAS.

En la presente vigencia, en la Comisión Primera Permanente no me fueron asignados Proyectos de Acuerdo.

**ARTICULO 102. DESIGNACION DE PONENTES.** *Corresponde al presidente de la Corporación designar los ponentes para cada proyecto. Si las circunstancias lo aconsejan, podrá designar varios ponentes y un coordinador de los mismos.*

*La facultad de asignar a los ponentes de los proyectos de acuerdo es potestad única y exclusiva del Presidente del concejo, el cual informara al o a los concejales que han sido designados como ponente (es) y al coordinador de ponentes, si lo hubiere, haciendo mención del nombre y el número del proyecto de acuerdo.*

*En caso de falta temporal justificada del Presidente, cualquiera de los Vicepresidentes en su orden, podrán designar ponentes.*

**ARTICULO 104. PRESENTACION DE PONENCIAS.** *El informe de los ponentes será entregado ante la secretaria respectiva dentro de los 5 días siguientes a la designación y deberá ser entregado en forma escrita y en medio magnético para su publicación. En casos de complejidad o tamaño del proyecto el ponente podrá solicitar hasta dos prórrogas no superiores a 3 días calendario cada una.*

**6.- ACTAS.** De las sesiones plenarias y de comisiones permanentes del Concejo Municipal, los secretarios respectivos levantarán actas que contendrán una relación sucinta de los temas debatidos, de las intervenciones, de los mensajes leídos, las proposiciones presentadas, las comisiones designadas y las decisiones adoptadas. Dichas actas se elaborarán con base en el orden del día aprobado, incluyendo lugar, fecha, hora, nombre de ellos concejales asistentes a la sesión, funcionarios e invitados.

de este punto se encuentran publicadas en el portal. así mismo se ponen a disposición de forma física en lo que corresponde a comisiones, se encuentra en la Secretaria de Comisiones y las actas de plenaria en Secretaria General.


[www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/actas-de-plenaria-2024/](http://www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/actas-de-plenaria-2024/)

[www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/comisiones/](http://www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/comisiones/)

#### 7. EJERCICIO DEL CONTROL POLÍTICO

**EL DEBATE.** El debate es el sometimiento a discusión de cualquier asunto sobre cuya adopción deba resolver la plenaria o cualquiera de las comisiones.

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 8 de 11

**OBJETO DEL CONTROL POLÍTICO.** El ejercicio del control político por parte del Concejo de Floridablanca, tiene como objeto verificar y garantizar el ejercicio de poder y de la gestión pública de la administración municipal de una manera transparente, ajustada a las disposiciones constitucionales y legales. (de conformidad con la el Art, 312 de la Constitución Política).

**ASISTENCIA REQUERIDA.** La presidencia declarara abierto el debate y permitirá su desarrollo cuando esté presente al menos la cuarta (1/4) parte de los miembros de la corporación. Las decisiones solo pueden tomarse con las mayorías dispuestas legalmente.

Se exigen los informes y se citan a los secretarios de despacho de la Alcaldía para cumplir con una de las misiones de la Corporación como es el control político, así como citar a control a los representantes legales de las empresas de servicios públicos para que absuelvan inquietudes sobre la prestación de los mismos.

Estas citaciones de control político se realizaron en plenaria, en comisiones se citaron funcionarios competentes para el estudio de los proyectos a fin de que se resolvieran los requerimientos que se presentaran en el estudio y debate del proyecto.

## **DEBATE DE CONTROL POLÍTICO**

### **ANEXO CUADRO DE DEBATES.**

Se realizo la convocatoria por medio de citaciones e invitaciones a treinta y nueve (39) debates de control político, en los cuales se recibió los informes de la gestión de interés de la comunidad, para poder manifestar respuesta a las inquietudes o requerimientos de los habitantes del municipio de Floridablanca.

De esta forma se da fortalecimiento a la democracia y la consolidación de los espacios de participación social en el ámbito local.


## **8. ELECCIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.**

**ARTÍCULO 154. REGLAMENTO INTERNO SERVIDORES PUBLICOS SUJETOS A ELECCIÓN.** *La Plenaria del Concejo Municipal en la forma prevista en el presente Reglamento elige: Mesa Directiva del Concejo Municipal, secretario general del Concejo, Miembros de las Comisiones Permanentes, Contralor y Personero Municipal. Las Comisiones Permanentes eligen su respectiva Mesa Directiva, como secretario se desempeñará un funcionario del Concejo Municipal.*

**PARÁGRAFO.** *Siempre que por cualquier circunstancia se haga una elección después de haberse iniciado un periodo, se entiende hecha solo para el resto del periodo en curso que haga falta.*

**ARTÍCULO 157. REGLAMENTO INTERNO ELECCIÓN DE PERSONERO.** *El Concejo Municipal dentro de los primeros diez (10) días del mes de enero en que inicia su período constitucional, elegirá al Personero del respectivo Municipio; mediante concurso público de mérito, de conformidad con la ley vigente, para periodos constitucionales de cuatro años. Los personeros así elegidos, iniciarán su periodo el primero (01) de marzo siguiente a su elección y lo concluirán el último día del mes de febrero del cuarto año. El concejo municipal podrá contar con el apoyo técnico y organizacional de entidades e instituciones especializadas en la estructura, organización y realización de concurso de méritos en su proceso de elegir Personero Municipal. (De*

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 9 de 11

*conformidad con el Art. 313 de la C.P., el Art. 170 de la Ley 136 de 1994, el Art. 35 de la Ley 1551 de 2012 y la sentencia de la Corte Constitucional C -105 de 2013, título 27 del Decreto 1083 de 2015 y demás normas reglamentarias).*

elección a los cargos de competencia de la corporación de funcionarios como el secretario (a) general del Concejo, periodos 2024 y periodo 2025, elección de personero municipal 2024-2028.

**SERVIDORES PÚBLICOS SUJETOS A ELECCIÓN.** La Plenaria del Concejo Municipal en la forma prevista en el presente Reglamento elige: Mesa Directiva del Concejo Municipal, secretario general del Concejo, Contralor y Personero Municipal. Las Comisiones Permanentes eligen su respectiva Mesa Directiva, el secretario de las comisiones es funcionario de carrera administrativa del Concejo Municipal.

En cuanto al personero Municipal la elección se llevó a cabo el día 10 de Enero del 2024.

**La Mesa directiva del Concejo Municipal:** Es el órgano de dirección y de gobierno. Estará integrada por los siguientes miembros elegidos por la Plenaria de la Corporación para periodos fijos de un (1) año: un Presidente, un Primer Vicepresidente y un Segundo Vicepresidente. Igual integración y periodo tendrán las Mesas Directivas de las Comisiones Permanentes.

**La Mesa Directiva del Concejo Municipal para la vigencia 2024, quedo integrada de la siguiente forma:**

**EDGAR ENRIQUE GOMEZ SILVA PRESIDENTE, WILSON ARDILA PARRA, PRIMER VICEPRESIDENTE, JHONATAN STEVEN PINZON GARAVITO SEGUNDO VICEPRESIDENTE.**

- La Mesa Directiva de la comisión permanente de Plan y Bienes quedo integrada de la siguiente forma **LILIANA MENDOZA RODRIGUEZ, PRESIDENTA, CLAUDIA CECILIA HERNANDEZ. PRIMER VICEPRESIDENTA, JIRSON AGUILLON RAMIREZ, SEGUNDO VICEPRESIDENTA.**


**ARTICULO 20. REGLAMENTO INTERNO. ELECCIÓN.** El secretario General del Concejo es elegido por la Plenaria para un periodo de un (1) año; puede ser reelegido. Se posesionará ante el Presidente de la Corporación y para su posesión este tendrá un plazo de quince (15) días calendario, excepto en los casos de fuerza mayor en los cuales se prorroga el termino por quince (15) días más a solicitud del interesado.

el secretario General será elegido mediante convocatoria pública en la que se fijan requisitos y procedimientos conforme a la Constitución y a la ley. (en concordancia el Acto Legislativo 02 de 2015 modificadorio del Art. 126 de la Constitución Política)

**PARAGRAFO 1.** La primera elección de este funcionario se realizará en el primer periodo legal respectivo.

**PARAGRAFO 2.** Para el segundo, tercero y cuarto año de sesiones, el Secretario General se elegirá en plenaria durante el último periodo de sesiones ordinarias y se posesionará el día de clausura de estas sesiones.

*Solidario, Comprometido y Participativo*

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b>	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 10 de 11

En estos casos el Secretario General ejercerá sus funciones a partir del 1ª de enero siguiente (Art. 37 Ley 136 de 199

Para elegir secretario (a) General del Concejo Municipal para la vigencia 2024, mediante Resolución No. 065 del 1º de Agosto de 2023 “por medio de la cual se reglamenta la convocatoria pública para el proceso de elección del secretario (a) General del Concejo del municipio de Floridablanca para el periodo 2024” .

Realizada la votación el día 10 de Enero de 2024, de la lista de elegibles, el mayor número de votos los obtuvo el Dr. Diego Fernando Alvarez Rojas, quedando elegido como secretario general para el periodo 2024.

Que, mediante resolución de 110 de 9 de octubre de 2024, se da apertura a la convocatoria pública, se modificó mediante 113 de 2024, parcialmente el, PARÁGRAFO 3. ARTICULO 2.

votación de elección que se llevo a cabo el día 17 de Diciembre de 2024, conforme al cronograma trazado en la convocatoria.

Además como concejal estuve atento a desempeñar mis funciones colaborando con los diferentes proyectos que ayudaran a la gestión y el desarrollo del municipio de Floridablanca.

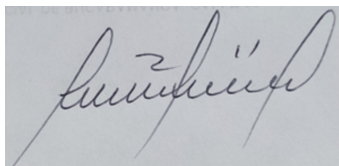
Como lo fue con el **PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL “FLORIDABLANCA EN ORDEN” Acuerdo 014 de 2024**, dando la herramienta de planificación que orienta las acciones de la administración municipal durante un periodo de gobierno en el cual se establecen los lineamientos estratégicos de las políticas públicas y objetivos de corto, mediano y largo plazo que se ha propuesto adelantar el Gobierno Municipal, así como los instrumentos financieros y presupuestales para alcanzar tales metas. La Constitución Política y la Ley 152 de 1994, regula lo concerniente a su formulación y aprobación.

9. Solicitudes presentadas, actividades realizadas:

Se presentaron solicitudes realizadas por las diferentes comunidades de Floridablanca, en especial las del Barrio Asocoflor, (Solicitan la Instalación del Acueducto para sus viviendas, así como apoyo en Podas y Rocerías; Barrio Ciudadela los Principes (Solicita información sobre la situación de la Regularización del Barrio) Barrio la Trinidad - (Arreglo de la Malla Vial), Se realizó un reconocimiento a las Mujeres Bomberas de Floridablanca, entre otras.

De esta forma espero haber rendido informe a la gestión realizada durante el 2024 y cualquier inquietud quedo atenta.

Agradeciendo la atención.



**LILIANA MENDOZA RODRIGUEZ**  
Concejala del Municipio.  
**PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO**

*Solidario, Comprometido y Participativo*

<b>DEBATES PRIMER PERIODO ENERO Y FEBRERO</b>			
<b>#</b>	<b>FECHA</b>	<b>CITADOS</b>	<b>PONENTES</b>
1	25-ENERO-2024	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	H.C LUIS CASTELLANOS SUÁREZ H.C JUAN TARAZONA H.C JIRSON AGUILLON RAMÍREZ H.C SERGIO A CABALLERO PÉREZ H.C BRAHYAM VERA H.C SERGIO FLECHAS MORENO
2	30-ENERO-2024	CDMB INFORME DE GESTIÓN	H.C NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA H.C BRAHYAM VERA H.C DANIEL ACUÑA
3	31-ENERO-2024	PROSPERIDAD SOCIAL	H.C LILIANA MENDOZA H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ
4	6-FEBRERO-2024	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	H.C LUIS CASTELLANOS SUÁREZ H.C JUAN TARAZONA H.C BRAHYAM VERA H.C SERGIO FLECHAS MORENO
5	8-FEBRERO-2024	EMPAS	H.C NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ H.C BRAHYAM VERA H.C DANIEL ACUÑA
6	15-FEBRERO-2024	EMPRESAS DE ASEO	H.C NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ H.C GERMÁN DURAN
7	19-FEBRERO-2024	PLAN PADRINO POLICÍA	H.C DIEGO MANCILLA H.C SERGIO EDUARDO FLECHAS
8	20-FEBRERO-2024	SECRETARIA DE INTERIOR	H.C LILIANA MENDOZA H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ
9	27-FEBRERO-2024	SECRETARIA DESARROLLO	H.C LILIANA MENDOZA H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ

**DEBATES SEGUNDO PERIODO JUNIO Y JULIO**

<b>#</b>	<b>FECHA</b>	<b>CITADOS</b>	<b>PONENTES</b>
1	11-JUNIO-2024	SOCIALIZACIÓN PLAN PADRINO POLICÍA NACIONAL	CHARLA HUGO ARMANDO SERRANO OSMA
2	13-JUNIO-2024	BANCO INMOBILIARIO, SECRETARIA DE PLANEACIÓN, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, OFICINA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y RIESGO DE MITIGACIÓN	H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ H.C LILIANA MENDOZA H.C WILSON ARDILA
3	19-JUNIO-2024	SECRETARIA DEL INTERIOR	H.C JIRSON AGUILLON H.C LUIS CASTELLANOS H.C GERMÁN DURAN
4	20-JUNIO-2024	EMPAS	H.C NESTOR BOHÓRQUEZ H.C BRAHYAM RONALDO VERA BAUTISTA H.C WILSON ARDILA
5	25-JUNIO-2024	SECRETARIA DESARROLLO	H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ H.C LILIANA MENDOZA H.C ALEXANDER QUINTERO
6	27-JUNIO-2024	METROLINEA	H.C DIEGO FERNANDO MANCILLA H.C NESTOR BOHÓRQUEZ H.C JUAN TARAZONA
7	29-JUNIO-2024	CONCEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES	INVITADO MAICOL ANDREY VEGA
8	09-JULIO-2024	CDMB	H.C NESTOR BOHÓRQUEZ H.C BRAHYAM RONALDO VERA BAUTISTA H.C WILSON ARDILA
9	11-JULIO-2024	DIRECCIÓN DE TRANSITO DE TRANSPORTE (DTTF)	H.C DANIEL ACUÑA H.C JIRSON AGUILLON H.C JONATHAN STEVEN PINZÓN GARAVITO

10	16-JULIO-2024	EMPRESAS DE ASEO	H.C NESTOR BOHÓRQUEZ H.C JHON JAIRO RUIZ LAMUS H.C SERGIO AUGUSTO CABALLERO PÉREZ
11	18-JULIO-2024	ASOJUNTAS INTERLOCUCIÒN ART:40 LEY 21/66 DEL 2021	INTERLOCUCIÒN
12	23-JULIO-2024	SECRETARIA DE SALUD GUANE Y HOSPITAL DE FLORIDABLANCA	H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ H.C LILIANA MENDOZA H.C GERMÁN DURAN USEDA
13	25-JULIO-2024	ASOJUNTAS	APLAZADA
14	29-JULIO-2024	SECRETARIA DEL INTERIOR SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA POLICÍA NACIONAL	H.C NESTOR BOHÓRQUEZ H.C JUAN TARAZONA H.C LUIS CASTELLANOS

<b>DEBATE TERCER TRIMESTRE OCTUBRE Y NOVIEMBRE</b>			
<b>#</b>	<b>FECHA</b>	<b>CITADOS</b>	<b>PONENTES</b>
1	15-OCTUBRE-2024	SECRETARIA DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO	H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ H.C LILIANA MENDOZA H.C YULES AARON DE JESUS GANDUR PAEZ
2	17-OCTUBRE-2024	EMPRESAS DE ASEO- OFICINA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO CDMB	H.C NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA H.C DANIEL DAVID ACUÑA H.C SERGIO AUGUSTO CABALLERO PEREZ
3	22-OCTUBRE-2024	ICBF SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL CASA JUSTICIA	H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ H.C LILIANA MENDOZA H.C ALEXANDER QUINTERO MALDONADO
4	24-OCTUBRE-2024	DIRECCIÓN DE LA MUJER- SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL – SECRETARIA DE SALUD- SECRETARIA INTERIOR Y CASA JUSTICIA	H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ H.C LILIANA MENDOZA H.C BRAHYAM RONALDO VERA BAUTISTA
5	29-OCTUBRE-2024	SECRETARIA DE INTERIOR SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA POLICÍA METROPOLITANA	H.C JUAN TARAZONA H.C ALEXANDER QUINTERO MALDONADO H.C SERGIO EDUARDO FLECHAS MORENO
6	24-OCTUBRE-2024	CDMB EMPAS INFRAESTRUCTURA	H.C NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA H.C WILSON ARDILA PARRA H.C JHON JAIRO RUIZ LAMUS
7	05-NOVIEMBRE-2024	CDM (NO SE EJECUTO)	H.C NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA
8	12-NOVIEMBRE-2024	EXALTACIÓN	DC. HECTOR RAÚL CASTILLO, FUNDADOR DE LA FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR Y MUJERES BOMBERAS.

9	13-NOVIEMBRE-2024	EMPAS	H.C DIEGO MANCILLA LEÓN H.C LILIANA MENDOZA RODRÍGUEZ H.C MARCOS OLARTE
10	14-NOVIEMBRE-2024	SOCIALIZACIÓN VICTIMAS <b>(NO SE EJECUTO)</b>	H.C CLAUDIA CECILIA HERNÁNDEZ V H.C WILSON ARDILA PARRA
11	19-NOVIEMBRE-2024	UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER (UTS) UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER <b>(NO SE EJECUTO)</b>	H.C DIEGO MANCILLA LEÓN H.C LILIANA MENDOZA RODRÍGUEZ
12	21-NOVIEMBRE-2024	ÁREA METROPOLITANA <b>(NO SE EJECUTO)</b>	H.C NESTOR ALEXANDER BOHÓRQUEZ MEZA H.C JHONATAN STEVEN PINZÓN GARAVITO H.C CABALLERO PEREZ SERGIO AUGUSTO
13	26-NOVIEMBRE-2024	SERVICIOS PÚBLICOS SUPERINTENDENCIAS DE SERVICIOS PÚBLICOS METRO GAS- ACUEDUCTO METROPOLITANO DE BUCARAMANGA <b>(NO SE EJECUTO)</b>	H.C GERMÁN DURAN USEDA H.C WILSON ARDILA PARRA H.C JHON JAIRO RUIZ LAMUS
14	28-NOVIEMBRE-2024	ZONA FRANCA <b>(NO SE EJECUTO)</b>	H.C CLAUDIA HERNÁNDEZ H.C LILIANA MENDOZA H.C JHONATAN STEVEN PINZÓN GARAVITO

RELACION PROYECTO DE ACUERDO VIGENCIA 2023															
COMISION	Nº PROYECTO	RADICADO DD/MM/AA	TITULO	PRESENTADO POR	PONENTE	ASIGNACIÓN DE PONENCIA	PRESENTACIÓN DE PONENCIA PARA PRIMER DEBATE	PRIMER DEBATE	NUMERO DE ACTA COMISION	PRESENTACIÓN DE PONENCIA PARA SEGUNDO DEBATE	SEGUNDO DEBATE	NUMERO DE ACTA PLENARIA	ESTADO	CONCEPTO JURÍDICO EMITIDO POR:	
2	1	29/01/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE CREA E INSTITUCIONALIZA LA FERIA EXPOUMJER EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES	CLAUDIA HERNANDEZ Y LILIANA MENDOZA	GERMAN DURAN	30/01/2024	07/02/2024	09/02/2024	ACTA 002 DE 2024 EDUCACION Y SALUD	14/02/2024	27/02/2024	ACTA 053 DE 2023	ACUERDO 005 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	2	05/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA UNA AUTORIZACION AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA REALIZAR OPERACIONES DE MANEJO DE DEUDA PÚBLICA	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	06/02/2024	11/02/2024	13/02/2024	ACTA 002 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	14/02/2024	16/02/2024	ACTA 042 DE 2024	ACUERDO 001 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	3	05/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 010 DE 2023 POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	JOSE FERNANDO MANCILLA	06/02/2024	13/02/2024	14/02/2024	ACTA 003 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	15/02/2024	19/02/2024	ACTA 045 DE 2024	ACUERDO 003 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	4	06/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	MARCOS CLARTE RAMIREZ	07/02/2024	12/02/2024	13/02/24	ACTA 002 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	15/02/2024	16/02/2024	ACTA 042 DE 2024	ACUERDO 002 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	5	07/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE UNA EXENCIÓN POR CONCEPTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO A LAS PERSONAS NATURALES QUE PRESTEN EL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR INDIVIDUAL DE PASAJEROS TIPO TAXI Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	07/02/2024	15/02/2024	16/02/2024	ACTA 004 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	19/02/2024	21/02/2024	ACTA 047 DE 2024	ACUERDO 004 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	6	16/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 012 DE 2021 ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	17/02/2024	26/02/2024	27/02/2024	ACTA 005 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	04/03/2024	16/03/2024	ACTA 058 DE 2024	ACUERDO 007 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
2	7	16/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL Y SE EXPIDE EL REGLAMENTO PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, RIESGOS PROFESIONALES Y PÓLIZA DE VIDA A LOS EDILES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, SANTANDER	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	GERMAN DURAN	17/02/2024	26/02/2024	28/02/2024	ACTA 003 DE 2024 EDUCACION Y SALUD	13/03/2024	18/03/2024	ACTA 059 DE 2024	ACUERDO 008 DEL 2024	SARA LIZETH OREJARENA	
3	8	23/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS.	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	24/02/2024	27/02/2024	28/02/2024	ACTA 006 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	05/03/2024	15/03/2024	ACTA 057 DE 2024	ACUERDO 006 DEL 2024	ROBINSON ALMEIDA MILLAN	
3	9	15/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA LAS DISPOSICIONES DEL DECRETO NACIONAL N° 0293 DE 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	WILSON ARDILA PARRA	16/03/2024	18/03/2024	19/03/2024	ACTA 007 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	22/03/2024	23/03/2024	ACTA 065 DE 2024	ACUERDO 009 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	10	19/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA UNA AUTORIZACION AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA REALIZAR OPERACIONES DE MANEJO DE DEUDA PÚBLICA	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	19/03/2024	21/03/2024	22/03/2024	ACTA 008 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	24/03/2024	26/03/2024	ACTA 068 DE 2024	ACUERDO 010 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	11	19/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	20/03/2024	22/03/2024	22/03/2024	ACTA 008 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	25/03/2024	26/03/2024	ACTA 068 DE 2024	ACUERDO 011 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	12	22/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	23/03/2024	25/03/2024	26/03/2024	ACTA 009 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	10/04/2024	11/04/2024	ACTA 072 DE 2024	ACUERDO 013 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	13	22/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	23/03/2024	24/03/2024	26/03/2024	ACTA 009 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	05/04/2024	10/04/2024	ACTA 071 DE 2024	ACUERDO 012 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
1	14	08/04/2024	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA SANTANDER "FLORIDABLANCA EN ORDEN 2024-2024"	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	CLAUDIA HERNANDEZ	10/04/2024	17/04/2024	18/04/2024	ACTA 008 DE 2024 PLAN Y BIENES	21/04/2024	23/04/2024	ACTA 084 DE 2024	ACUERDO 014 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	15	15/04/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL INSTITUTO PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE FLORIDABLANCA «DEFLORIDA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	16/04/2024	18/04/2024			23/04/2024			ACUERDO 015 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	16	15/04/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	WILSON ARDILA PARRA	16/04/2024	18/04/2024	19/04/2024	ACTA 010 DE 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	23/04/2024	24/04/2024	ACTA 085 DE 2024	ACUERDO 016 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	17	15/04/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	17/04/2024	18/04/2024			22/04/2024			ACUERDO 017 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	18	29/05/24	POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL INCREMENTO DE LA ASIGNACION BASICA MENSUAL DE LOS EMPLEADOS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA 2024 Y DE LA CONTRALORA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	ANA MARIA GANDUR PORTILLO	NESTOR BOHORQUEZ	05/06/24	08/06/24	11/06/24	ACTA 011 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	12/06/24	17/06/24	ACTA 102 DEL 2024	ACUERDO 018 DEL 2024	SARA LIZETH OREJARENA DELGADO	
2	19	01/06/24	POR MEDIO DEL CUAL SE INSTITUCIONALIZA EL FESTIVAL DE ARTE GRAFICO URBANO Y SE CREA EL COMITE DE ARTE URBANO GRAFICO, EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES	CLAUDIA CECILIA HERNANDEZ VILLAMAZAR	DANIEL ACUÑA DAVID	05/06/24	12/06/24	14/06/24	ACTA 004 DEL 2024 EDUCACION Y SALUD	19/06/24	21/06/24	ACTA 106 DEL 2024	ACUERDO 019 DEL 2024	ROBINSON ALMEIDA MILLAN	
2	20	01/06/24	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL ACUERDO NUMERO 034 DEL 6 DE AGOSTO DE 1999, QUE ESTABLECE EL DIA DEL PENSIONADO Y ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA	CLAUDIA CECILIA HERNANDEZ VILLAMAZAR	GERMAN DURAN USEDA	04/06/24	11/06/24	14/06/24		18/06/24	24/06/24	ACTA 109 DEL 2024	ACUERDO 020 DEL 2024	EDITH GOMEZ GOMEZ	
3	21	18/06/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	19/06/24	24/06/24	26/06/24	ACTA 012 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	28/06/24	02/07/24	ACTA 115 DEL 2024	ACUERDO 021 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
2	22	09/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA ACUERDO 016 DE 2007, SE DETERMINA LA ESTRUCTURA, COMPOSICION Y FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL - CMOR DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA - SANTANDER	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DANIEL ACUÑA DAVID	12/07/24	17/07/24	19/07/24	ACTA 005 DEL 2024 EDUCACION Y SALUD	23/07/24	25/07/24	ACTA 137 DEL 2024	ACUERDO 025 DEL 2024	ROBINSON ALMEIDA MILLAN	
3	23	10/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN MEDIDAS EXCEPCIONALES EN EL PAGO DE INTERESES MORATORIOS Y SANCIONES POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL E INDUSTRIA Y COMERCIO	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	12/07/24	16/07/24	17/07/24		20/07/24	22/07/24	ACTA 134 DEL 2024	ACUERDO 023 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	24	10/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	13/07/24	16/07/24	17/07/24	ACTA 013 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	19/07/24	22/07/24	ACTA 134 DEL 2024	ACUERDO 022 DEL 2024	PRISCLA ANGULO	
3	25	11/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	WILSON ARDILA PARRA	13/07/24	15/07/24	17/07/24		23/07/24	24/07/24	ACTA 136 DEL 2024	ACUERDO 024 DEL 2024	ROBINSON ALMEIDA MILLAN	

3	26	24/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS.	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	25/07/24	28/07/24	29/07/24	ACTA 014 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	01/08/24	02/08/24	ACTA 144 DEL 2024	ACUERDO 026 DEL 2024	ROBINSON ALMEIDA MILLAN
3	27	26/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN MEDIDAS EXCEPCIONALES EN EL PAGO DE INTERESES MORATORIOS POR MULTAS DE INFRACCIONES DE TRANSITO	RAFAEL ANTONIO MARIN LOZANO	NESTOR BOHORQUEZ	27/07/24	RETIRADO POR DIRECCION DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE FLORIDABLANCA							
3	28	29/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN MEDIDAS EXCEPCIONALES EN EL PAGO DE INTERESES MORATORIOS POR MULTAS DE INFRACCIONES DE TRANSITO	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	30/07/24	30/07/24	31/07/24	ACTA 015 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	02/08/24	05/08/24	ACTA 145 DEL 2024	ACUERDO 027 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	29	30/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	31/07/24	01/08/24	02/08/24	ACTA 016 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	05/08/24	06/08/24	ACTA 146 DEL 2024	ACUERDO 028 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	30	29/08/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ (D)	NESTOR BOHORQUEZ	30/08/24	01/09/24	02/09/24	ACTA 017 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	04/09/24	06/09/24	ACTA 155 DEL 2024	ACUERDO 029 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	31	29/08/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS EXCEPCIONALES Y ORDINARIAS	GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ (D)	DIEGO FERNANDO MANCILLA	30/08/24	01/09/24	02/09/24		04/09/24	06/09/24		ACUERDO 030 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	32	01/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y LEY DE APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	#N/A	24/10/24	28/10/24	ACTA 028 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	06/11/24	08/11/24	ACTA 192 DEL 2024	ACUERDO 036 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	33	01/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE DEFINE EL PORCENTAJE DE APOORTE SOLIDARIO Y SUBSIDIOS PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO A CARGO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2025	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	WILSON ARDILA PARRA	#N/A	07/10/24			12/10/24		ACTA 172 DEL 2024	ACUERDO 031 DEL 2024	ROBINSON ALMEIDA MILLAN
3	34	01/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS.	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	03/10/24	08/10/24	09/10/24	ACTA 021 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	15/10/24			ACUERDO 032 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	35	01/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	MARCOS CLARTE RAMIREZ	03/10/24	07/10/24			11/10/24	18/10/24	ACTA 174 DEL 2024	ACUERDO 033 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	36	09/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	JHON JAIRO RUIZ LAMUS	10/10/24	12/10/24	16/10/24	ACTA 024 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	18/10/24	21/10/24	ACTA 176 DEL 2024	ACUERDO 034 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
1	37	22/10/24	POR EL CUAL SE DESAFECTA UNOS BIENES INMUEBLES DE USO PUBLICO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	CLAUDIA HERNANDEZ	25/10/24	29/10/24	30/10/24	ACTA 010 DEL 2024 PLAN Y BIENES	05/11/24	06/11/24	ACTA 190 DEL 2024	ACUERDO 035 DEL 2024	ROBINSON ALMEIDA MILLAN
2	38	23/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE CREA E INSTITUCIONALIZA LA FERIA EXPOJOVEN EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES	CLAUDIA CECILIA HERNANDEZ VILLAMIZAR Y WILSON ARDILA PARRA	DANIEL ACUÑA DAVID	26/10/24	31/10/24	06/11/24	ACTA 006 DEL 2024 EDUCACION Y SALUD	13/11/24			ACUERDO 039 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	39	07/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	WILSON ARDILA PARRA	08/11/24	12/11/24	13/11/24	ACTA 029 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	19/11/24	20/11/24	ACTA 201 DEL 2024	ACUERDO 040 DEL 2024	ROBINSON ALMEIDA MILLAN
3	40	07/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 013 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	MARCOS CLARTE RAMIREZ	08/11/24	14/11/24			21/11/24	22/11/24	ACTA 203 DEL 2024	ACUERDO 042 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	41	08/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS.	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	09/11/24	13/11/24	15/11/24	ACTA 030 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	20/11/24	21/11/24	ACTA 202 DEL 2024	ACUERDO 041 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	42	08/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA UNA AUTORIZACION AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA REALIZAR OPERACIONES DE CREDITO PUBLICO	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	09/11/24	12/11/24	13/11/24	ACTA 028 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	17/11/24	18/11/24	ACTA 199 DEL 2024	ACUERDO 037 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	43	08/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA EL PORCENTAJE DE LOS APORTES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA FUNCIONAMIENTO DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1625 DE 2013 Y 1454 DE 2011	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	09/11/24	13/11/24	15/11/24	ACTA 030 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	18/11/24	19/11/24	ACTA 200 DEL 2024	ACUERDO 038 DEL 2024	JORGE ENRIQUE GUALDRON
3	44	22/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE UNA EXENCION DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	NESTOR BOHORQUEZ	25/11/24	25/11/24	26/11/24	ACTA 032 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	28/11/24	30/11/24	ACTA 208 DEL 2024	ACUERDO 043 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	45	26/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL DIRECTOR DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE FLORIDABLANCA SANTANDER, PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS PARA ADICIONAR UN CONTRATO EN EJECUCION CON CARGO AL PRESUPUESTO DE LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2025.	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	WILSON ARDILA PARRA	27/11/24	29/11/24	30/11/24	ACTA 033 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	04/12/24	05/12/24	ACTA 210 DEL 2024	ACUERDO 044 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	46	02/12/24	*POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ARTICULO 31 DEL ACUERDO MUNICIPAL 036 DE 2024 *POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y LEY DE APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025*	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	03/12/24	04/12/24	05/12/24		09/12/24	10/12/24	ACTA 212 DEL 2024	ACUERDO 045 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	47	02/12/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	WILSON ARDILA PARRA	03/12/24	04/12/24	05/12/24	ACTA 034 DEL 2024 PRESUPUESTO Y HACIENDA	09/12/24	10/12/24		ACUERDO 046 DEL 2024	PRISCLA ANGULO
3	48	11/12/24	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 012 DE 2021 ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES	JOSE FERNANDO SANCHEZ CARVAJAL	DIEGO FERNANDO MANCILLA	12/12/24								