	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 1 de 11

INFORME DE GESTIÓN

HC. WILSON ARDILA PARRA

AFILIACION POLÍTICA – CENTRO DEMOCRATICO

Elegido por voto popular y posesionado como concejal el día 02 de enero de 2024, para el periodo constitucional 2024-2028.

Los Concejos municipales son instancias de representación y participación popular que tienen como finalidad ser intermediarios entre el ejecutivo municipal y los ciudadanos, por lo tanto, nuestro deber es velar por el bienestar colectivo y controlar políticamente a la administración, los concejales, no tenemos calidad de empleados públicos, razón por la cual no recibimos salario sino honorarios por asistencia a las sesiones respectivas.

En cumplimiento de la normativa vigente presento como concejal y miembro de la **Comisión Tercera Permanente o Comisión de Presupuesto y Hacienda Pública**, el informe de gestión correspondiente al periodo comprendido del 02 de enero al 20 de diciembre de 2024.

En el presente informe y de forma breve se explicará cómo funciona la corporación internamente con el fin de que la comunidad en general pueda comprender de manera sencilla este documento. Así mismo atendiendo lo ordenado en el acuerdo 039 de 2009 y el reglamento interno del Concejo Municipal.

- **ACUERDO MUNICIPAL No. 039 DE 2009**, por medio del cual se establece en el municipio de Floridablanca, Santander, el programa concejo visible consistente en la rendición de cuentas de los honorables concejales y de la corporación en general.
1. De acuerdo con la rendición de cuentas fueron convocados a doscientos trece (213) sesiones entre ordinarias y extraordinarias, de las cuales cuarenta y tres (43) fueron sesiones extraordinarias, mi asistencia fue a ciento sesenta y ocho (168) sesiones ordinarias y cuarenta y dos (42) sesiones extraordinarias, se me fueron reconocidas para el pago ciento noventa (190), dando cumplimiento a la ley 1368 del 29 de diciembre de 2009, liquidación de honorarios atendiendo la categorización del municipio, modificados los artículos 66 y 67 de la ley 136 de 1994 (...)


En los municipios de categoría primera y segunda se pagarán anualmente ciento cincuenta (150) sesiones ordinarias y hasta cuarenta (40) sesiones extraordinarias al año. En los municipios de categorías tercera a sexta se pagarán anualmente setenta (70) sesiones ordinarias y hasta veinte (20) extraordinarias al año.

A partir del primero (1ª) de enero de 2010, cada año los honorarios señalados en la tabla anterior se incrementarán en un porcentaje equivalente a la variación del IPC durante el año inmediatamente anterior.

En cuanto a proposiciones apoye siempre que fue necesario para el ejercicio y cumplimiento de las funciones como corporado, entre las que se encuentran la conformación de establecer el cronograma de citaciones e invitaciones ejerciendo el respectivo control político que la ley me otorga como concejal contemplado en el reglamento interno del concejo y otorgado en el acto legislativo 01 de 2007.

ARTÍCULO 6o. Adiciónese al artículo 313, de la Constitución Política de Colombia con estos numerales.

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 2 de 11

11. En las capitales de los departamentos y los municipios con población mayor de veinticinco mil habitantes, citar y requerir a los secretarios del despacho del alcalde para que concurran a las sesiones. Las citaciones deberán hacerse con una anticipación no menor de cinco (5) días y formularse en cuestionario escrito.

(...)

Los concejos de los demás municipios podrán citar y requerir a los secretarios del Despacho del Alcalde para que concurran a las sesiones. Las citaciones deberán hacerse con una anticipación no menor de cinco (5) días y formularse en cuestionario escrito.

(...)

12. Proponer moción de censura respecto de los secretarios de despacho del Alcalde por asuntos relacionados con funciones propias del cargo o por desatención a los requerimientos y citaciones del Concejo Distrital o Municipal. La moción de censura deberá ser propuesta por la mitad más uno de los miembros que componen el Concejo Distrital o Municipal. La votación se hará entre el tercero y el décimo día siguientes a la terminación del debate, con audiencia pública del funcionario respectivo.

Por otra parte, votando positivo o negativo, las proposiciones de acuerdo con los estudios realizados y mis criterios establecidos a proyectos de acuerdo.

No, he presentado algún impedimento en cuanto al ejercicio de concejal.

El concejo municipal de Floridablanca es una corporación administrativa de elección popular compuesta por diecinueve (19) concejales elegidos para un periodo de cuatro (4) años teniendo como eje rector la representación democrática de la comunidad.

PLENARIA DEL CONCEJO: es la máxima autoridad de la corporación y está integrada por diecinueve (19) concejales.

MISIÓN


El Concejo Municipal de Floridablanca, es una Corporación político-administrativa de elección popular, encargada de ejercer control político y vigilar el uso adecuado de los recursos públicos para garantizar la calidad de vida y bienestar de las comunidades, mediante la presentación, estudio y aprobación de proyectos de acuerdo, de iniciativa de la Administración Central y el Concejo Municipal.

VISIÓN

Para el año 2027, el Concejo Municipal de Floridablanca, será reconocido a nivel regional como modelo de gestión político – administrativa, capacitado y comprometido, destacándose por sus aciertos en la aprobación de acuerdos municipales adecuados, oportunos, dinámicos y transparentes, que busquen el bienestar general de los habitantes del municipio y cuidado del medio ambiente, proyectando credibilidad y confianza en el ejercicio de sus funciones constitucionales y administrativas.

PRINCIPIOS. Las actuaciones del Concejo Municipal deberán desarrollarse con sujeción a los principios generales de la función administrativa contenida en el Art. 209 de la Constitución Política, el Art. 3 del código de procedimiento administrativo

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 3 de 11

y de lo contencioso administrativo C.P.A.C.A y el Art. 5 de la ley 136 de 1994, modificada y adicionada por la ley 1551 de 2012.

DECISIONES DEL CONCEJO. Son decisiones del concejo los acuerdos, las resoluciones, las proposiciones, elecciones, las citaciones, la aprobación de la moción de censura, la moción de observación y demás que señale la ley (Art 83 de la ley 136/94).

1. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS SESIONES

SESIONES ORDINARIAS. Son reuniones del Concejo Municipal, durante el periodo constitucional para el cual fue elegido. Corresponden a la reunión derivada de la convocatoria a la totalidad de los concejales para tratar asuntos que por Constitución y por ley son de su competencia, así como para dar estudio en segundo debate a los proyectos de acuerdo y/o discutir asuntos de interés general del Municipio y/o su área de influencia.

SESIONES EXTRAORDINARIAS. El Concejo Municipal sesionara extraordinariamente por convocatorias que haga el Alcalde Municipal y por el término que el fije. Durante el periodo de sesiones extraordinarias el Concejo únicamente se ocupará de los asuntos que el Alcalde someta a su consideración, sin perjuicio de que ejerza la función de control político que le corresponden en todo tiempo.

2. COMISIONES

CLASES. Durante el periodo constitucional funcionaran en el concejo Comisiones Permanentes, Comisiones Accidentales y La Comisión Legal para la Equidad de la Mujer (Art. 25 de la ley 136 de 1994, ley 1981 de 2019).

COMISIONES PERMANENTES Y ELECCIÓN. Son las encargadas de estudiar los proyectos de acuerdo y surtirles el primer debate. Así mismo podrán realizar citaciones de control y demás temas de su competencia según sus funciones.

Las Comisiones Permanentes deberán ser integradas y elegidas por la plenaria y se llevarán a cabo dentro de los tres días siguientes a la integración y elección de la mesa directiva del Concejo Municipal o en su defecto en las sesiones ordinarias del mes de octubre y noviembre de cada año y serán elegidas para la siguiente vigencia.


Comisiones permanentes serán tres, de las cuales según su orden son:

- Comisión Primera Permanente o Comisión De Plan y Bienes. Integrada por siete (7) concejales
- Comisión Segunda Permanente o Comisión De Deporte, Cultura, Ambiente, Salud y Educación Integrada por cinco (5) concejales.
- Comisión Tercera Permanente o Comisión de Presupuesto y Hacienda Publica integrada por siete (7) concejales.

ARTÍCULO 44. REGLAMENTO INTERNO -COMISIONES ACCIDENTALES. *Son Comisiones Accidentales aquellas ordenadas por el presidente del Concejo o de las comisiones permanentes, para cumplir un objeto pronto y específico. A ellas corresponde:*

1. Recibir sectores de la comunidad para el conocimiento de las situaciones y problemas relacionados con la ciudad en sus diferentes aspectos. Tales comisiones deberán presentar a la plenaria o a la respectiva comisión informe escrito de su labor o gestión.

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 4 de 11

2. *Escutar el resultado de las votaciones.*
3. *Recibir dignatarios o personalidades que invite el Concejo Municipal.*
4. *Desplazarse en casos de urgencia fuera de la Corporación en representación del Concejo Municipal, con previa autorización de la Plenaria para cumplir misiones específicas.*
5. *Presentar informe escrito sobre las objeciones del Alcalde Municipal a los Proyectos de Acuerdo.*
6. *Presentar a la Plenaria de la Corporación los informes por escrito con el análisis y estudio de los temas a los cuales fueron asignados.*
7. *Cuando las Comisiones Permanente no se hubieren creado o integrado, la Mesa Directiva creará Comisiones Accidentales con el fin de dar estudio y rendir informe para primer debate de Proyectos de Acuerdo.*
8. *Llevar a cabo las funciones que le sean asignadas por el respectivo Presidente de la Corporación y de las Comisiones Permanentes.*

PARÁGRAFO ÚNICO: *En todo caso las Comisiones Accidentales son para casos ajenos al estudio de proyectos de acuerdo.*

En el **ARTICULO 43. REGLAMENTO INTERNO -COMISIÓN DE LA EQUIDAD DE LA MUJER:** *Además de las Comisiones Permanentes, el Concejo de Floridablanca con el objeto de fomentar la participación de la mujer en el ejercicio de la labor normativa y de control político, Se crea la Comisión para la Equidad de la Mujer, la cual tendrá como funciones además de las que el Concejo del Municipal delegue, dictar su propio reglamento, ejercer control político, así como el seguimiento a las iniciativas relacionadas con los temas de género, promover la participación de las mujeres en los cargos de elección popular y de designación, ser interlocutoras de las organizaciones y grupos de mujeres, al igual que fomentar y desarrollar estrategias de comunicación sobre temas relacionados con los derechos de las mujeres y las políticas públicas existentes. De igual manera esta Comisión podrá hacer seguimiento a los procesos de verdad, justicia y reparación para los delitos cometidos contra las mujeres durante el conflicto armado interno en el municipio. De conformidad con el Artículo 1 de la ley 1981 de 2019 que adiciona un inciso al artículo [19](#) del Decreto-Ley 1421 de 1993.*


PARÁGRAFO ÚNICO CONFORMACIÓN: *Para la conformación de la Comisión de la Equidad de la Mujer, se tendrá en cuenta a todas las mujeres cabildantes de la Corporación, de igual forma la participación voluntaria y optativa de los hombres Concejales.*

*Todo concejal deberá hacer parte de una comisión permanente y en ningún caso podrá pertenecer a dos o más de ellas, me correspondió en la actual vigencia hacer parte de la **COMISIÓN TERCERA PERMANENTE O COMISION DE PRESUPUESTO Y HACIENDA PUBLICA.***

ARTÍCULO 32. COMISION TERCERA PERMANENTE. COMISION DE HACIENDA PÚBLICA Y PRESUPUESTO. Integrada por siete (7) concejales. Es la encargada de ejercer las funciones normativas y de control político en los asuntos relacionados con las siguientes materias:

1. El Presupuesto Municipal.

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 5 de 11

2. Dictar las normas orgánicas del presupuesto municipal y expedir anualmente el presupuesto de rentas y gastos, el cual deberá corresponder al plan de desarrollo municipal, de conformidad con las normas orgánicas de planeación (Ley 136 de 1994, Artículo 32, numeral 9)

3. Impuestos, tasas, contribuciones, gravámenes, reducciones, exenciones y redistribución por programas e incrementos de tales gravámenes.

4. Lo relacionado con la celebración de contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y el Plan Municipal de Desarrollo. (Art. 355 C.N.)

5. Rendir informe trimestral al Concejo sobre el estado del presupuesto y su ejecución por parte de la administración, Presentar, además, las sugerencias y observaciones que considere oportunas.

6. Presentar anualmente al Concejo un informe con las observaciones que estime pertinentes sobre el comportamiento tributario municipal, con el fin de mantenerlo actualizado.

7. Determinar la estructura del Concejo, de la Personería, de la Contraloría y de la Administración Municipal y las funciones de sus dependencias. (C.N. Art. 313, numeral 6; Ley 136 de 1994 artículos 32 numeral 8, 157 y 181)

8. Lo relacionado con las políticas y propuestas en materia laboral, en particular lo referente a escala de remuneración, creación, fusión, cambios de denominación, nivelación, supresión y fijación de requisitos de desempeño de los empleos. (Art. 313 No. 6)

9. Creación de establecimientos públicos y empresas industriales o comerciales y autorizar la constitución de sociedades de economía mixta (Art. 313, 6)

10. Suprimir o fusionar entidades y dependencias municipales.

11. Códigos, estatutos, reglamentos generales, con excepción de los planes que conocen las comisiones Primera y Segunda.

Concejales que integramos esta comisión tercera permanente.


- DIEGO FERNANDO MANCILLA LEON
- WILSON ARDILA PARRA
- JHON JAIRO RUIZ LAMUS
- MARCOS OLARTE RAMIREZ
- LUIS ALBERTO CASTELLANOS SUAREZ
- JUAN SEVASTIAN TARAZONA PILONIETA
- NESTOR ALEXANDER BOHORQUEZ MEZA

3. PROYECTOS DE ACUERDO.

Proyectos presentados en el 2024, trámite que debe llevar

1. Los proyectos son radicados en la secretaria General del Concejo.
2. Incluirlos en el orden del día.
3. El presidente del Concejo lo envía a la comisión que debe estudiarlo en primer debate y simultáneamente designa el o los ponentes, quienes

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 6 de 11

elaboran un informe de ponencia del proyecto, para primer y segundo debate.

4. Una vez haya sido aprobado en comisión deberá remitirse a la Secretaria General para ser sometido a segundo debate en sesión plenaria, mínimo tres (3) días calendario.
5. Aprobado en segundo debate un Proyecto de Acuerdo será suscrito por el presidente del Concejo y el Secretario General lo remitirá dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al Alcalde Municipal para su sanción y publicación.

4. ORIGEN Y TRAMITE.

REGLAMENTO INTERNO

ARTICULO 98. -DEBATES. Para que un proyecto sea acuerdo, debe aprobarse en dos debates, celebrados en distintos días. El proyecto será presentado en la secretaria del concejo, la cual lo repartirá a la Comisión correspondiente donde se surtirá el primer debate. (de conformidad con el Art, 73 de la Ley 136 de 1994).

ARTICULO 99. REGLAMENTO INTERNO -INICIATIVA. De conformidad con el Art. 71 de la Ley 136 de 1994 pueden presentar proyectos de acuerdo:


1. Los concejales, cuya iniciativa exclusiva no corresponda al Alcalde, al Contralor del municipio o al Personero Municipal.
2. El Alcalde.
3. El Personero Municipal, en materias relacionadas con sus atribuciones.
4. El Contralor del Municipio.
5. Las juntas administradoras locales, en temas atinentes a su comuna o corregimiento. El proyecto de acuerdo estará suscrito por el Presidente, acreditando tal calidad y anexando el acta donde se aprobó el tema del proyecto de acuerdo, suscrita por la mayoría de los integrantes de la junta administradora local.
6. Los particulares, o de iniciativa popular como medio de participación ciudadana, conforme a la ley. Deberá ser presentado por un grupo de ciudadanos que representen no menos del 5% de los inscritos en el censo electoral municipal.
7. Las bancadas de los partidos o movimientos políticos o ciudadanos representados en el cabildo.

PARAGRAFO ÚNICO. la iniciativa de los proyectos de acuerdo estará sujeta a las disposiciones normativas contempladas en la constitución, ley, decretos, ordenanzas departamentales y acuerdos municipales y demás normas concordantes.

ARTICULO 100. -RADICACIÓN. Los proyectos de acuerdo deben ser radicados en la Secretaría General del Concejo en original y medio magnético y serán remitidos por el presidente, dentro de los dos (2) días calendario siguientes a su radicación a la comisión respectiva. Cuando la comisión sea conjunta el presidente del Concejo nombrará un concejal de una de las dos comisiones como coordinador de ponentes.

ARTICULO 101. CONTENIDO Y UNIDAD DE MATERIA. Todo proyecto de acuerdo debe referirse a una misma materia y serán inadmisibles las disposiciones o modificaciones que no se relacionen con ella. El presidente del Concejo devolverá a su autor las iniciativas que no cumplan con este precepto, pero sus decisiones serán apelables ante la Plenaria de la Corporación.

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 7 de 11

Los proyectos de acuerdo deben ir acompañados de una exposición de motivos que debe contener como mínimo:

- Sustento jurídico.
- Razones del proyecto.
- Los alcances del mismo y las demás consideraciones que exponga su autor.

PARAGRAFO ÚNICO. En caso de apelación a la decisión tomada por el Presidente del Concejo Municipal esta deberá hacerse por escrito y haciendo referencia a las normas vigentes que ampare al peticionario. Dentro de los cinco (5) días siguientes a la presentación de la apelación, el Presidente del Concejo la llevara a la Plenaria que con mayoría simple se decida si el proyecto debe someterse a discusión en la Corporación. Si no se consiguiera la votación requerida para que el proyecto de acuerdo sea sometido a estudio en la respectiva Comisión Permanente, será archivado definitivamente.


En total se radicaron 48 proyectos de acuerdo, de los cuales se aprobaron, ninguno quedó archivado en la Comisión Tercera Permanente.

www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/proyectos-de-acuerdo-2024/

RELACIÓN PROYECTOS DE ACUERDO VIGENCIA 2024.


RELACIÓN PROYECTO DE ACUERDO VIGENCIA 2023				
Nº PROYECTO	RADICADO D/M/A	TITULO	PONENTE	ESTADO
1	29/01/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE CREA E INSTITUCIONALIZA LA FERIA EXPOMUJER EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.	GERMAN DURAN	ACUERDO 005 DEL 2024
2	05/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA UNA AUTORIZACIÓN AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA REALIZAR OPERACIONES DE MANEJO DE DEUDA PÚBLICA	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 001 DEL 2024
3	05/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 010 DE 2023 "POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 003 DEL 2024
4	06/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.	MARCOS OLARTE RAMIREZ	ACUERDO 002 DEL 2024
5	07/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE UNA EXENCIÓN POR CONCEPTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO A LAS PERSONAS NATURALES QUE PRESTEN EL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR INDIVIDUAL DE PASAJEROS TIPO TAXI Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 004 DEL 2024
6	16/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 012 DE 2021 ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 007 DEL 2024
7	16/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL Y SE EXPIDE EL REGLAMENTO PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, RIESGOS PROFESIONALES Y PÓLIZA DE VIDA A LOS EDILES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, SANTANDER.	GERMAN DURAN	ACUERDO 008 DEL 2024

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 8 de 11


8	23/02/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 006 DEL 2024
9	15/03/2024	"POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA LAS DISPOSICIONES DEL DECRETO NACIONAL N.º 0293 DE 2024.	WILSON ARDILA PARRA	ACUERDO 009 DEL 2024
10	19/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA UNA AUTORIZACIÓN AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA REALIZAR OPERACIONES DE MANEJO DE DEUDA PÚBLICA.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 010 DEL 2024
11	19/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 011 DEL 2024
12	22/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 013 DEL 2024
13	22/03/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 012 DEL 2024
14	08/04/2024	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA SANTANDER "FLORIDABLANCA EN ORDEN 2024-2024.	CLAUDIA HERNANDEZ	ACUERDO 014 DEL 2024
15	15/04/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL INSTITUTO PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE FLORIDABLANCA -IDEFLORIDA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 015 DEL 2024
16	15/04/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	WILSON ARDILA PARRA	ACUERDO 016 DEL 2024
17	15/04/2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 017 DEL 2024
18	29/05/24	POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL INCREMENTO DE LA ASIGNACIÓN BÁSICA MENSUAL DE LOS EMPLEADOS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA 2024 Y DE LA CONTRALORA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 018 DEL 2024
19	01/06/24	POR MEDIO DEL CUAL SE INSTITUCIONALIZA EL FESTIVAL DE ARTE GRAFICO, URBANO Y SE CREA EL COMITÉ DE ARTE URBANO GRAFICO, EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.	DANIEL ACUÑA DAVID	ACUERDO 019 DEL 2024
20	01/06/24	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA, EL ACUERDO NUMERO 034 DEL 6 DE AGOSTO DE 1999, QUE ESTABLECE EL DÍA DEL PENSIONADO Y ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.	GERMAN DURAN USEDA	ACUERDO 020 DEL 2024

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 9 de 11


21	18/06/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 021 DEL 2024
22	09/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA ACUERDO 016 DE 2007, SE DETERMINA LA ESTRUCTURA, COMPOSICIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL – CMDR DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – SANTANDER	DANIEL ACUÑA DAVID	ACUERDO 025 DEL 2024
23	10/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN MEDIDAS EXCEPCIONALES EN EL PAGO DE INTERESES MORATORIOS Y SANCIONES POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL E INDUSTRIA Y COMERCIO.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 023 DEL 2024
24	10/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 022 DEL 2024
25	11/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	WILSON ARDILA PARRA	ACUERDO 024 DEL 2024
26	24/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 026 DEL 2024
27	26/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN MEDIDAS EXCEPCIONALES EN EL PAGO DE INTERESES MORATORIOS POR MULTAS DE INFRACCIONES DE TRÁNSITO.	NESTOR BOHORQUEZ	RETIRADO POR DTF
28	29/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN MEDIDAS EXCEPCIONALES EN EL PAGO DE INTERESES MORATORIOS POR MULTAS DE INFRACCIONES DE TRÁNSITO.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 027 DEL 2024
29	30/07/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 028 DEL 2024
30	29/08/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 029 DEL 2024
31	29/08/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS EXCEPCIONALES Y ORDINARIAS.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 030 DEL 2024
32	01/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y LEY DE APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 036 DEL 2024
33	01/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE DEFINE EL PORCENTAJE DE APOORTE SOLIDARIO Y SUBSIDIOS PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO A CARGO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2025.	WILSON ARDILA PARRA	ACUERDO 031 DEL 2024

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 10 de 11

34	01/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 032 DEL 2024
35	01/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	MARCOS OLARTE RAMIREZ	ACUERDO 033 DEL 2024
36	09/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	JHON JAIRO RUIZ LAMUS	ACUERDO 034 DEL 2024
37	22/10/24	POR EL CUAL SE DESAFECTA UNOS BIENES INMUEBLES DE USO PÚBLICO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.	CLAUDIA HERNANDEZ	ACUERDO 035 DEL 2024
38	23/10/24	POR MEDIO DEL CUAL SE CREA E INSTITUCIONALIZA LA FERIA EXPOJOVEN EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES	DANIEL ACUÑA DAVID	ACUERDO 039 DEL 2024
39	07/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	WILSON ARDILA PARRA	ACUERDO 040 DEL 2024
40	07/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 012 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER.	MARCOS OLARTE RAMIREZ	ACUERDO 042 DEL 2024
41	08/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA SANTANDER PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 041 DEL 2024
42	08/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA UNA AUTORIZACIÓN AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA REALIZAR OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 037 DEL 2024
43	08/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA EL PORCENTAJE DE LOS APORTES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA FUNCIONAMIENTO DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1625 DE 2013 Y 1454 DE 2011	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 038 DEL 2024
44	22/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE UNA EXENCION DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO.	NESTOR BOHORQUEZ	ACUERDO 043 DEL 2024
45	26/11/24	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL DIRECTOR DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE FLORIDABLANCA SANTANDER, PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS PARA ADICIONAR UN CONTRATO EN EJECUCIÓN CON CARGO AL PRESUPUESTO DE LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2025.	WILSON ARDILA PARRA	ACUERDO 044 DEL 2024
46	02/12/24	“POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ARTICULO 31 DEL ACUERDO MUNICIPAL 036 DE 2024 “POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y LEY DE APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025”.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 045 DEL 2024

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 11 de 11

47	02/12/24	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.	WILSON ARDILA PARRA	ACUERDO 046 DEL 2024
48	11/12/24	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 012 DE 2021 ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.	DIEGO FERNANDO MANCILLA	ACUERDO 047 DE 2024

5. PONENCIAS.

En la presente vigencia, en la Comisión Primera Permanente me fueron asignados los siguientes Proyectos de Acuerdo.

Proyecto de Acuerdo 009 de 2024 “POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA LAS DISPOSICIONES DEL DECRETO NACIONAL N.º 0293 DE 2024”

Proyecto de Acuerdo 016 de 2024 “POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024”

Proyecto de Acuerdo 025 de 2024” POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024”

Proyecto de Acuerdo 033 de 2024 “POR MEDIO DEL CUAL SE DEFINE EL PORCENTAJE DE APOORTE SOLIDARIO Y SUBSIDIOS PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO A CARGO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2025”


Proyecto de Acuerdo 039 de 2024 “POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024”

Proyecto de Acuerdo 045 de 2024 “POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL DIRECTOR DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE FLORIDABLANCA SANTANDER, PARA ASUMIR COMPROMISOS DE VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS PARA ADICIONAR UN CONTRATO EN EJECUCIÓN CON CARGO AL PRESUPUESTO DE LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2025”

Proyecto de Acuerdo 047 de 2024 “POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS O APROPIACIONES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024”

ARTICULO 102. REGLAMENTO INTERNO - DESIGNACION DE PONENTES.
Corresponde al presidente de la Corporación designar los ponentes para cada

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 12 de 11

proyecto. Si las circunstancias lo aconsejan, podrá designar varios ponentes y un coordinador de los mismos.

La facultad de asignar a los ponentes de los proyectos de acuerdo es potestad única y exclusiva del Presidente del concejo, el cual informara al o a los concejales que han sido designados como ponente (es) y al coordinador de ponentes, si lo hubiere, haciendo mención del nombre y el número del proyecto de acuerdo.

En caso de falta temporal justificada del Presidente, cualquiera de los Vicepresidentes en su orden, podrán designar ponentes.

ARTICULO 104. REGLAMENTO INTERNO PRESENTACION DE PONENCIAS. *El informe de los ponentes será entregado ante la secretaria respectiva dentro de los 5 días siguientes a la designación y deberá ser entregado en forma escrita y en medio magnético para su publicación. En casos de complejidad o tamaño del proyecto el ponente podrá solicitar hasta dos prórrogas no superiores a 3 días calendario cada una.*

www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/ponencias-2024/

6. **ACTAS.** De las sesiones plenarias y de comisiones permanentes del Concejo Municipal, los secretarios respectivos levantarán actas que contendrán una relación sucinta de los temas debatidos, de las intervenciones, de los mensajes leídos, las proposiciones presentadas, las comisiones designadas y las decisiones adoptadas. Dichas actas se elaborarán con base en el orden del día aprobado, incluyendo lugar, fecha, hora, nombre de ellos concejales asistentes a la sesión, funcionarios e invitados.

de este punto se encuentran publicadas en el portal. así mismo se ponen a disposición de forma física en lo que corresponde a comisiones, se encuentra en la Secretaria de Comisiones y las actas de plenaria en Secretaria General.

www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/actas-de-plenaria-2024/

www.concejomunicipalfloridablanca.gov.co/comisiones/

7. EJERCICIO DEL CONTROL POLÍTICO


EL DEBATE. El debate es el sometimiento a discusión de cualquier asunto sobre cuya adopción deba resolver la plenaria o cualquiera de las comisiones.

OBJETO DEL CONTROL POLÍTICO. El ejercicio del control político por parte del Concejo de Floridablanca, tiene como objeto verificar y garantizar el ejercicio de poder y de la gestión pública de la administración municipal de una manera transparente, ajustada a las disposiciones constitucionales y legales. (de conformidad con la el Art, 312 de la Constitución Política).

ASISTENCIA REQUERIDA. La presidencia declarara abierto el debate y permitirá su desarrollo cuando esté presente al menos la cuarta (1/4) parte de los miembros de la corporación. Las decisiones solo pueden tomarse con las mayorías dispuestas legalmente.

Se exigen los informes y se citan a los secretarios de despacho de la Alcaldía para cumplir con una de las misiones de la Corporación como es el control político, así

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 13 de 11


como citar a control a los representantes legales de las empresas de servicios públicos para que absuelvan inquietudes sobre la prestación de los mismos.

Estas citaciones de control político se realizaron en plenaria, en comisiones se citaron funcionarios competentes para el estudio de los proyectos a fin de que se resolvieran los requerimientos que se presentaran en el estudio y debate del proyecto.

DEBATE DE CONTROL POLÍTICO

FECHA	CITADOS O INVITADOS DEBATE DE CONTROL POLITICO
PRIMER PERIODO ENERO-FEBRERO	
25-ENERO-2024	SECRETARIA DE EDUCACIÓN
30-ENERO-2024	CDMB INFORME DE GESTIÓN
31-ENERO-2024	PROSPERIDAD SOCIAL
6-FEBRERO-2024	SECRETARIA DE EDUCACIÓN
8-FEBRERO-2024	EMPAS
15-FEBRERO-2024	EMPRESAS DE ASEO
19-FEBRERO-2024	PLAN PADRINO POLICÍA
20-FEBRERO-2024	SECRETARIA DE INTERIOR
27-FEBRERO-2024	SECRETARIA DESARROLLO
SEGUNDO PERIODO JUNIO-JULIO	
11-JUNIO-2024	SOCIALIZACIÓN PLAN PADRINO POLICÍA NACIONAL
13-JUNIO-2024	BANCO INMOBILIARIO, SECRETARIA DE PLANEACIÓN, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, OFICINA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y RIESGO DE MITIGACIÓN
19-JUNIO-2024	SECRETARIA DEL INTERIOR
20-JUNIO-2024	EMPAS
25-JUNIO-2024	SECRETARIA DESARROLLO
27-JUNIO-2024	METROLINEA
29-JUNIO-2024	CONCEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES
09-JULIO-2024	CDMB
11-JULIO-2024	DIRECCIÓN DE TRANSITO DE TRANSPORTE (DTTF)
16-JULIO-2024	EMPRESAS DE ASEO
18-JULIO-2024	ASOJUNTAS INTERLOCUCIÓN ART:40 LEY 21/66 DEL 2021
23-JULIO-2024	SECRETARIA DE SALUD GUANE Y HOSPITAL DE FLORIDABLANCA
25-JULIO-2024	ASOJUNTAS
29-JULIO-2024	SECRETARIA DEL INTERIOR SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA POLICÍA NACIONAL
TERCER PERIODO OCTUBRE-NOVIEMBRE	
15-OCTUBRE-2024	SECRETARIA DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO
17-OCTUBRE-2024	EMPRESAS DE ASEO- OFICINA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO CDMB

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 14 de 11

22-OCTUBRE-2024	ICBF SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL CASA JUSTICIA
24-OCTUBRE-2024	DIRECCIÓN DE LA MUJER- SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL – SECRETARIA DE SALUD- SECRETARIA INTERIOR Y CASA JUSTICIA
29-OCTUBRE-2024	SECRETARIA DE INTERIOR SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA POLICÍA METROPOLITANA
24-OCTUBRE-2024	CDMB EMPAS INFRAESTRUCTURA
05-NOVIEMBRE-2024	CDM (NO SE EJECUTO)
12-NOVIEMBRE-2024	EXALTACIÓN
13-NOVIEMBRE-2024	EMPAS
14-NOVIEMBRE-2024	SOCIALIZACIÓN VICTIMAS (NO SE EJECUTO)
19-NOVIEMBRE-2024	UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER (UTS) UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER (NO SE EJECUTO)
21-NOVIEMBRE-2024	ÁREA METROPOLITANA (NO SE EJECUTO)
26-NOVIEMBRE-2024	SERVICIOS PÚBLICOS SUPERINTENDENCIAS DE SERVICIOS PÚBLICOS METRO GAS-ACUEDUCTO METROPOLITANO DE BUCARAMANGA (NO SE EJECUTO)
28-NOVIEMBRE-2024	ZONA FRANCA (NO SE EJECUTO)

Se realizó la convocatoria por medio de citaciones e invitaciones a treinta y siete (37) debates de control político, en los cuales se recibió los informes de la gestión de interés de la comunidad, para poder manifestar respuesta a las inquietudes o requerimientos de los habitantes del municipio de Floridablanca.

De esta forma se da fortalecimiento a la democracia y la consolidación de los espacios de participación social en el ámbito local.


8. ELECCIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.

ARTÍCULO 154. REGLAMENTO INTERNO SERVIDORES PUBLICOS SUJETOS A ELECCIÓN. La Plenaria del Concejo Municipal en la forma prevista en el presente Reglamento elige: Mesa Directiva del Concejo Municipal, secretario general del Concejo, Miembros de las Comisiones Permanentes, Contralor y Personero Municipal. Las Comisiones Permanentes eligen su respectiva Mesa Directiva, como secretario se desempeñará un funcionario del Concejo Municipal.

PARÁGRAFO. Siempre que por cualquier circunstancia se haga una elección después de haberse iniciado un periodo, se entiende hecha solo para el resto del periodo en curso que haga falta.

ARTÍCULO 157. REGLAMENTO INTERNO ELECCIÓN DE PERSONERO. El Concejo Municipal dentro de los primeros diez (10) días del mes de enero en que inicia su período constitucional, elegirá al Personero del respectivo Municipio; mediante concurso público de mérito, de conformidad con la ley vigente, para periodos constitucionales de cuatro años. Los personeros así elegidos, iniciarán su periodo el primero (01) de marzo siguiente a su elección y lo concluirán el último día del mes de febrero del cuarto año. El concejo

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 15 de 11

municipal podrá contar con el apoyo técnico y organizacional de entidades e instituciones especializadas en la estructura, organización y realización de concurso de méritos en su proceso de elegir Personero Municipal. (De conformidad con el Art. 313 de la C.P., el Art. 170 de la Ley 136 de 1994, el Art. 35 de la Ley 1551 de 2012 y la sentencia de la Corte Constitucional C -105 de 2013, título 27 del Decreto 1083 de 2015 y demás normas reglamentarias).

elección a los cargos de competencia de la corporación de funcionarios como el secretario (a) general del Concejo, periodos 2024 y periodo 2025, elección de personero municipal 2024-2028.

SERVIDORES PÚBLICOS SUJETOS A ELECCIÓN. La Plenaria del Concejo Municipal en la forma prevista en el presente Reglamento elige: Mesa Directiva del Concejo Municipal, secretario general del Concejo, Contralor y Personero Municipal. Las Comisiones Permanentes eligen su respectiva Mesa Directiva, el secretario de las comisiones es funcionario de carrera administrativa del Concejo Municipal.

En cuanto al personero Municipal la elección se llevó a cabo el día 10 de enero de 2024.

La Mesa directiva del Concejo Municipal: Es el órgano de dirección y de gobierno. Estará integrada por los siguientes miembros elegidos por la Plenaria de la Corporación para periodos fijos de u (1) año: un Presidente, un Primer Vicepresidente y un Segundo Vicepresidente. Igual integración y periodo tendrán las Mesas Directivas de las Comisiones Permanentes.

La Mesa Directiva del Concejo Municipal para la vigencia 2024 del cual participe en la elección quedo integrada por:

EDGAR ENRIQUE GOMEZ SILVA PRESIDENTE, **WILSON ARDILA PARRA**, PRIMER VICEPRESIDENTE, **JHONATAN STEVEN PINZON GARAVITO** SEGUNDO VICEPRESIDENTE.

- La Mesa Directiva de la comisión permanente **DIEGO FERNANDO MANCILLA LEON**, PRESIDENTE, **MARCOS OLARTE RAMIREZ**. PRIMER VICEPRESIDENTE, **JHON JAIRO RUIZ LAMUS**, SEGUNDO VICEPRESIDENTE.


Para elegir secretario (a) General del Concejo Municipal para la vigencia 2024, mediante Resolución No. 065 del 1º de agosto de 2023 “por medio de la cual se reglamenta la convocatoria pública para el proceso de elección del secretario (a) General del Concejo del municipio de Floridablanca para el periodo 2024”

Realizada la votación el día 10 de enero de 2024, de la lista de elegibles el mayor número de votos los obtuvo el Dr. Diego Fernando Álvarez Rojas, quedando elegido como secretario general para el periodo 2024.

Que, mediante resolución de 110 de 9 de octubre de 2024, se da apertura a la convocatoria pública, se modificó mediante 113 de 2024, parcialmente el, PARÁGRAFO 3. ARTICULO 2.

Realizada la votación de elección que se llevó a cabo el día 17 de Diciembre de 2024, conforme al cronograma trazado en la convocatoria, el mayor número de votos lo obtuvo el señor Luis Eduardo Altahona.

Solidario, Comprometido y Participativo

	CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	Código: PGE-FR01
	COMUNICACIONES OFICIALES	Versión: 06 Fecha: 17/01/2024
		Página 16 de 11

Además como concejal estuve atento a desempeñar mis funciones colaborando con los diferentes proyectos que ayudaran a la gestión y el desarrollo del municipio de Floridablanca, de igual forma se realizó la gestión de los requerimientos realizados por la comunidad, realizando las solicitudes por intermedio de la secretarial general del concejo para su debido trámite y así poner en conocimiento a la entidad respectiva.

Como lo fue con el PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL “FLORIDABLANCA EN ORDEN” Acuerdo 014 de 2024, dando la herramienta de planificación que orienta las acciones de la administración municipal durante un periodo de gobierno en el cual se establecen los lineamientos estratégicos de las políticas públicas y objetivos de corto, mediano y largo plazo que se ha propuesto adelantar el Gobierno Municipal, así como los instrumentos financieros y presupuestales para alcanzar tales metas. La Constitución Política y la Ley 152 de 1994, regula lo concerniente a su formulación y aprobación.

De esta forma espero haber rendido informe a la gestión realizada durante el 2024 y cualquier inquietud quedo atento.

Agradeciendo la atención.


Wilson Ardila Parra
Concejal Municipio de Floridablanca

Solidario, Comprometido y Participativo